



Città di Molfetta
Città Metropolitana di Bari

Prot. n. 30036

Li, 30.04.2021

OGGETTO: Conferimento, in via temporanea e provvisoria, incarico di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13, lett. a) del C.C.N.L. 21/05/2018 della U.O.C. "Servizio Demografia".

Il Dirigente a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 19/01/2018 è stata approvata la Macrostruttura comunale e nelle more della rimodulazione della nuova macrostruttura dell'Ente approvata con D.G.C. n. 55 del 30/03/2021, finalizzata al conseguimento di una maggiore funzionalità dei servizi comunali;

RICHIAMATO il C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2016/2018, stipulato in data 21 maggio 2018 ed, in particolare, gli articoli 13, 14, 15 e 18, che hanno introdotto una nuova disciplina dell'Area delle posizioni organizzative;

DATO ATTO, in particolare, che l'art. 13 "Area delle Posizioni Organizzative" al comma 3 espressamente dispone: *"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL."*;

CONSIDERATO che, alla luce delle novità introdotte in tema di Performance e di Posizioni Organizzative dal D.Lgs. n. 74/2017 e dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21/05/2018, con deliberazione G.C. n. 106 del 15/05/2019, è stato approvato il nuovo Regolamento per la pesatura/graduazione delle P.O. in essere presso questo Ente;

PRESO ATTO che nell'Ente, allo stato, sono istituite n. 14 posizioni organizzative di cui alla lett. a) dell'art. 13 del C.C.N.L. 21/05/2018 e n. 1 posizione organizzativa di cui alla lett. b) dell'art. 13 del medesimo C.C.N.L. 21/05/2018;

CONSIDERATO che con provvedimento n. 4865 del 21/01/2021 veniva confermato l'incarico di Posizione Organizzativa per il Servizio Demografia alla dott.ssa D'Abramo Angela Maria Anna per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021 già conferitoLe con provvedimento n. 42521 del 02/07/2019;

PRESO ATTO del collocamento a riposo della summenzionata Dott. ssa D'Abramo Angela Maria Anna con decorrenza dal 01/05/2021 giusta determinazione dirigenziale n. 308 del 01/04/2021;

VISTA la disposizione di servizio prot. n.29895 del 29/04/2021 con cui è stata disposta la sostituzione del Funzionario dott.ssa D' Abramo Angela Maria Anna nella qualità di responsabile del Servizio Demografia con il dott. Raffaele Mecca dipendente Comunale a tempo indeterminato con profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. D);

VISTO il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione di G.C. n.65 del 31/03/2021 laddove sono indicati per ciascuna area di riferimento gli obiettivi assegnati per il triennio 2021/2023 previsti nella sezione operativa di seguito riportata:

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

- Campagna divulgativa sulla diffusione della buona prassi di scelta della donazione organi attraverso il rinnovo o il rilascio della carta di identità.
- Monitoraggio introduzione nuova carta di identità finalizzata alla donazione degli organi.
- Attivazione di quanto già deliberato per la celebrazione di matrimoni fuori dai luoghi comunali quali sale di ricevimento e simili.
- Ricostruzione gli indici annuali dei registri dal 1860 al 1940 per una consultazione degli atti originari.
- Ricostruzione e riscrittura degli indici deteriorati per successiva stampa e rilegatura.

RITENUTO, pertanto, al fine della necessaria continuità nell'espletamento delle funzioni già assegnate, di procedere al conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa per la surriportata Unità Operativa Complessa, al dott. Mecca Raffaele in sostituzione della dott.ssa D'Abramo Angela Maria Anna in quiescenza dal 1° maggio 2021, con decorrenza dal 01/05/2021 e fino al 31/12/2021, attribuendo allo stesso, altresì, la delega alla firma degli atti di competenza della medesima Unità Operativa Complessa, consentiti dalle vigenti normative di legge e contrattuali sotto specificati;

DATTO ATTO che il Dott. Mecca Raffaele è in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 – comma 1 – del vigente Regolamento per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative;

VISTI:

- l'art. 107 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018;
- il Regolamento per la disciplina dell'Area delle posizioni organizzative approvato con deliberazione G.C. n. 106 del 15/05/2019;

CONFERISCE

l'incarico di posizione organizzativa di cui alla lett. a) dell'art. 13 del C.C.N.L. 21/05/2018 al dott. Mecca Raffaele, con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" (Cat. D pos. econ. D 3), con decorrenza 01/05/2021 a tutto il 31/12/2021, con assunzione diretta di responsabilità connessa al raggiungimento dei sotto specificati risultati di gestione:

- coordinamento dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Unità Operativa Complessa in argomento, indirizzato a realizzare le finalità istituzionali di carattere generale, previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia e, di carattere particolare, rientranti negli specifici obiettivi e programmi dell'Amministrazione comunale;
- attività di ricerca, studio, aggiornamento ed applicazione a casi concreti delle normative riguardanti gli Enti Locali;
- collaborazione con il Dirigente del Settore ed il Segretario Generale per l'espletamento dei compiti istituzionali dagli stessi espressamente delegati;
- istruttoria, predisposizione e formazione di atti e documenti non demandati alla esclusiva competenza del dirigente, in particolare:
 - gestione ferie del personale assegnate all'U.O.C. Servizio Demografia;
 - autorizzazioni al lavoro straordinario al personale dipendente assegnato con il coordinamento periodico con il Dirigente del Settore;
 - componente staff controlli interni;
 - responsabile trattamento dati personali.

Le surriportate attività e funzioni sono integrate con l'assegnazione di ulteriori specifici obiettivi afferenti l'Area di competenza della U.O.C. Servizio Demografia, correlati al Piano generale degli obiettivi e al Piano della Performance, già approvati con il DUP 2021/2023, come sopra riportati, oltre ad eventuali ulteriori obiettivi di cui ai provvedimenti in corso di adozione da parte della Giunta Comunale.

Confermare, altresì, al sunnominato dipendente incaricato della posizione organizzativa la retribuzione di posizione di € 5.6051,61 lordi su base annua, rapportata alla durata effettiva dell'incarico, con riserva di conguaglio in aumento o diminuzione ad avvenuta pesatura della posizione da parte dell'OIV, ai sensi del vigente Regolamento approvato con deliberazione G.C. n. 106/2019.

Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario, con esclusione dei compensi erogati in attuazione di disposizioni legislative e/o contrattuali.

Il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento comporta, altresì, l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di risultato, da corrispondersi in base alla valutazione annuale effettuata sulla base dei criteri adottati dall'Ente per la valutazione e tenuto conto degli obiettivi assegnati.

L'incarico di cui al presente provvedimento potrà essere revocato anche prima della scadenza del termine prefissato, in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi delle attività della dipendente e/o diversa organizzazione dell'ente.

La revoca dell'incarico comporterà la perdita della retribuzione di posizione e di risultato; il dipendente resterà inquadrato nella categoria di appartenenza e verrà restituito alle funzioni del profilo di appartenenza, ai sensi dell'art. 14 – comma 5 – del C.C.N.L. 21/05/2018.

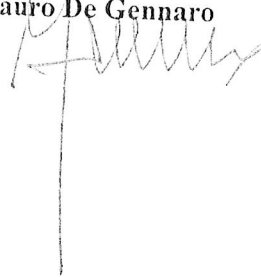
Il presente provvedimento verrà notificato al dipendente interessato, per l'esecuzione, e trasmesso, per conoscenza, al Sindaco, al Segretario Generale, ai Dirigenti comunali, al Presidente dell'O.I.V., all'U.O.C. Risorse Umane e all'U.O. Contabilità del Personale.

03 APR. 2021

Per accettazione
Dott. Mecca Raffaele



Il Dirigente a.i.
Del Settore Servizi Finanziari e istituzionali
dott. Mauro De Gennaro



Comune di Molfetta

RELATA DI NOTIFICA

La presente è stata da me notificata al Sig. Raffaele Mecca

consegnandone copia a mani di proprietario

Molfetta, 03/04/21

FIRMA PER RICEVUTA



IL MESSO COMUNALE

Giancarlo Carlo

