Città di Molfetta

Città Metropolitana di Bari

Prot. n. 72470 del 20/10/2021.

OGGETTO : **Conferimento incarico di funzioni dirigenziali del II° Settore Socialità alla dott.ssa Lidia de Leonardis.**

IL SINDACO

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di G.C. n. 55 del 30/03/2021, con la quale è stata approvata la Rimodulazione della Macrostruttura organizzativa dell'Ente, di cui alle deliberazioni di G.C. n. 29 del 19/01/2018 e n. 155 del 06/06/2018, finalizzata al conseguimento di una maggiore funzionalità dei servizi interessati rispetto ai compiti ed ai programmi di attività, nell'ottica del perseguimento dei principi di efficienza, efficacia, economicità, equità ed etica dell'azione amministrativa, articolata in n. 5 Settori, individuati quali unità organizzative di massima dimensione, con a capo un Dirigente, come di seguito elencati:

➢ SETTORE I – BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E SERVIZI ISTITUZIONALI;
➢ SETTORE II – SOCIALITA';
➢ SETTORE III – TERRITORIO - AMBIENTE;
➢ SETTORE IV – INNOVAZIONE SERVIZI CITTADINI E IMPRESE;
➢ SETTORE V - LAVORI PUBBLICI;

Oltre agli Uffici di Staff e alle seguenti Aree Autonome alle dirette dipendenze del Sindaco:

- AREA Dirigenziale – Corpo Polizia Locale;
- AREA Dirigenziale – Promozione e Prevenzione Benessere Adolescenza e Giovani;
- AREA – Avvocatura - Contenzioso;

- la deliberazione di G.C. n. 17 del 28/01/2016, avente ad oggetto "Approvazione nuovo Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";
- la deliberazione di G.C. n. 259 del 23/12/2015, avente ad oggetto "Approvazione Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance nel Ciclo di Programmazione";

Preso atto che nello stesso atto deliberativo n. 55/2021 è stato disposto, fra l'altro, che la copertura dei posti di qualifica dirigenziale sarebbero stati coperti a tempo indeterminato e determinato nel rispetto della normativa vigente in materia;

Preso atto, altresì, che con precedente provvedimento sindacale prot. n. 26898 del 26/04/2019, a seguito di attivazione del periodo di comando presso il Comune di Molfetta, per la durata di anni cinque, ex art. 19 – comma 2 – del D.Lgs. n. 63 del 15/02/2006 e art. 19 – comma 6 – del D. Lgs. n. 165/2001, della dott.ssa Lidia de Leonardis, già Dirigente superiore del Ministero della Giustizia, Dipartimento Amministrazione Penitenziaria, fu conferito l'incarico di funzioni dirigenziali del II° Settore Socialità, di cui alla previgente Macrostruttura comunale approvata con deliberazione di G.C. n. 29/2018, alla prefata dott.ssa Lidia de Leonardis, con decorrenza dal 30/04/2019 e per il periodo di durata del comando, stabilito in cinque anni,

unitamente alla Responsabilità dell'Ufficio di Piano e fermo restando l'incarico e le funzioni già conferite con il precedente decreto sindacale n. 13588 del 1° marzo 2019 per l'Area 4 "Promozione e Prevenzione benessere adolescenza e giovani";

Vista la deliberazione di G.C. n. 167 del 24/09/2021, con la quale si è proceduto al 2° aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, di cui alle precedenti deliberazioni di G.C. n. 42/2021 e n. 140/2021, prevedendo la copertura a tempo indeterminato, nell'anno in corso, di n. 1 posto di Dirigente Amm.vo/Socialità;

Ritenuto, nelle more dell'espletamento delle procedure finalizzate alla copertura a tempo indeterminato del posto dirigenziale in argomento, di dover adottare il provvedimento di conferimento dell'incarico di direzione del II° Settore Socialità, di cui alla nuova Macrostruttura comunale approvata con deliberazione di G.C. n. 55/2021, alla dott.ssa Lidia de Leonardis per la durata del comando presso il Comune di Molfetta, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e la funzionalità del Settore in argomento, individuato quale unità organizzativa di massima dimensione, unitamente alla Responsabilità dell'Ufficio di Piano e dell'Area 4;

Accertata la propria esclusiva competenza ai sensi degli articoli 50 – comma 10 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int.;

Visti:
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 17 del 28/01/2016;
- il vigente C.C.N.L. Area Dirigenza del Comparto Regioni-Autonomie Locali;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e succ. mod. ed int.;
- il vigente Statuto comunale;
- il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1) **Conferire** l'incarico di funzioni dirigenziali del II° Settore "Socialità", di cui alla Macrostruttura comunale, approvata in ultimo con deliberazione di G.C. n. 55 del 30/03/2021 per il periodo di durata del comando presso questo Comune, alla dott.ssa Lidia de Leonardis, stante la piena aderenza e competenza professionale della prefata dirigente, dimostrate nella direzione del Settore in argomento sin dal mese di aprile 2019, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e la funzionalità del Settore in parola, in quanto trattasi di struttura di importanza strategica per l'amministrazione comunale, fatta salva, in ogni caso, la risoluzione anticipata del rapporto per giusta causa o il venir meno delle condizioni che hanno determinato l'affidamento dell'incarico o la nomina del Dirigente a tempo indeterminato.

2) **Attribuire,** altresì, alla dott.ssa Lidia de Leonardis la dirigenza dell'Area 4 "Promozione e Prevenzione Benessere Adolescenza e Giovani", con le funzioni e i compiti di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, già attribuitale con precedente decreto sindacale n. 13588 del 1° marzo 2019.

3) **Attribuire,** inoltre, alla dott.ssa Lidia de Leonardis la Responsabilità dell'Ufficio di Piano e dell'Ufficio di Prossimità.

4) **Dare atto che:**

- il conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore Socialità comporta l'attribuzione e l'esercizio di tutte le competenze, le funzioni, i compiti, i poteri e le responsabilità dirigenziali previsti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, dallo Statuto comunale, dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 17 del 28/01/2016 e da altri Regolamenti comunali;
- il trattamento economico fondamentale e accessorio è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati del personale con qualifica dirigenziale degli Enti locali;
- la indennità di posizione sarà determinata in base alla pesatura, come da Sistema di Misurazione e Valutazione vigente nel Comune di Molfetta;
- il Dirigente di cui sopra è Responsabile dei trattamenti dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2013 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), relativamente alle funzioni e attività svolte presso la direzione di specifica attribuzione;
- è stata acquisita l'autocertificazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013;

5) **Di indicare** il dott. Mauro de Gennaro quale Dirigente incaricato di sostituire la nominata dott.ssa Lidia de Leonardis nei casi di assenza o impedimento.

6) **Nominare**, inoltre, la Dirigente destinataria del presente decreto quale Datore di Lavoro, ai sensi, per gli effetti e con le competenze individuate dal D.Lgs. n. 81/2008 e succ. mod. ed int. per il Settore di competenza.

7) Il presente Decreto si intende perfezionato a tutti gli effetti con la sua accettazione da parte della dott.ssa Lidia de Leonardis, cui sarà notificata nei modi e forme di legge.

8) Trasmettere copia del presente Decreto al Segretario Generale, ai Dirigenti comunali, al Servizio Risorse Umane, al Presidente del Collegio dei Revisori, al Presidente dell'O.I.V., al Presidente della R.S.U., nonché ai Rappresentanti delle OO.SS. C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e C.S.A..

IL SINDACO
Tommaso MINERVINI

Per accettazione:
Dott.ssa Lidia de Leonardis