

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RAGNO PAOLO**
Indirizzo **VIA LUIGI MASSARI,18 - 70056 MOLFETTA (BA)**
Telefono **349/6183093**
Fax
E-mail **ragno.paolo@libero.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **04/01/1959**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Da ottobre 2013 a oggi - operaio TRA.SMA.R –Barletta – (BT)
Da luglio 2008 a settembre 2013 – amministratore ASM – Molfetta – (BA)
Da settembre 1983 a gennaio 2004 – commerciante in proprio –
Da settembre 1976 a ottobre 1982 – ufficiale macchina su navi mercantili –
Da aprile 1977 a ottobre 1978 – militare imbarcato su motovedetta CP 2034
(compartimento Molfetta) -
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
DIPLOMA ISTITUTO NAUTICO 1977
LICENZA COMMERCIALE 1983
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
PATENTE MECCANICO NAVALE 1978
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono.]

[Indicare il livello: eccellente, buono.]

[Indicare il livello: eccellente, buono.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

