



COMUNE DI MOLFETTA  
CITTA' METROPOLITANA DI BARI  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.128

dell'8/7/2020

OGGETTO: Performance organizzativa 2019 – Conseguente determinazioni per la liquidazione dei compensi a tutto il personale dipendente.

L'anno duemilaventi, il giorno otto del mese di luglio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita, sotto la Presidenza del Sindaco Tommaso Minervini e con l'assistenza del Segretario Generale Irene Di Mauro, la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

MINERVINI Tommaso	SINDACO	PRESENTE
ALLEGRETTA Serafina	VICE SINDACO	ASSENTE
ANTONIO Ancona	ASSESSORE	PRESENTI
AZZOLLINI Gabriella	ASSESSORE	PRESENTE
BALDUCCI Ottavio	ASSESSORE	PRESENTE
CAPUTO Mariano	ASSESSORE	PRESENTE
MASTROPASQUA Pietro	ASSESSORE	PRESENTE
PANUNZIO ANGELA	ASSESSORE	PRESENTE

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147 bis del D.Lvo 267/2000 allegati alla presente deliberazione:

- dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari ed Istituzionali, in ordine alla regolarità c tecnica e contabile;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto facendola propria ad ogni effetto. Successivamente, con separata votazione unanime

LA GIUNTA COMUNALE

Dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO – PRESIDENTE  
Tommaso MINERVINI

IL SEGRETARIO GENERALE  
Irene DI MAURO

Il Sindaco, assistito dal Segretario generale, nella sua qualità di dirigente ad interim del Settore in cui è incardinato il Servizio del Personale, considerato il rinvio, contenuto nella relazione OIV del 29.06.2020, acclarata in pari data al protocollo comunale n. 44032 all'Amministrazione Comunale per la definizione della premialità anno 2019 per i dipendenti non dirigenti, ha redatto e propone alla Giunta Comunale, ex art. 50 dlgs n.267/2000, la seguente,

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Avente oggetto: "Performance organizzativa 2019. Conseguente determinazioni per la liquidazione dei compensi a tutto il personale dipendente.

#### **Che viene sottoposta alla Giunta Comunale**

**Premesso che** la Giunta Comunale ha approvato con propria deliberazione n. 112 del 18.6.2020 il resoconto della realizzazione del piano delle performance per l'anno 2019, dettagliati nella relazione del segretario generale e dei dirigenti allegata alla stessa deliberazione, entro i termini stabiliti dalla lettera b), art. 10 dlgs n. 150/2009;

**Preso atto** che l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ha portato a termine la validazione della Relazione della performance per l'anno 2019 e valutazione degli obiettivi strategici e operativi dei vari Settori comunali, giusta relazione del 29/06/2020, acclarata al protocollo comunale in pari data al n. 44032, formulando un giudizio complessivamente positivo sulla evoluzione della performance 2019;

**Vista** la proposta degli obiettivi triennali 2019 -2021 connessi alla programmazione strategica e declinati nella programmazione operativa 2019 attraverso la individuazione di specifiche azioni, riportati in allegato al Piano della Performance/PEG 2019/2021, approvato dalla Giunta Comunale con le proprie deliberazioni n. 5 del 30/01/2019, n. 72 del 7/04/2019, n. 164 del 31/07/2019 e n. 239 del 14/11/2019;

#### **Considerato che:**

- i risultati nel raggiungimento degli obiettivi sono, tra l'altro oggettivamente riscontrabili, anche in relazione ai dati del consuntivo approvato dal Consiglio comunale col rendiconto di gestione dell'esercizio 2019 avvenuto con atto n. 17 del 17/06/2020;
- con i dati a consuntivo sono oggettivamente apprezzabili i miglioramenti dei servizi, delle opere pubbliche, in materia di entrate e della intera gestione rispetto al 2018 e negli ambiti stessi del piano triennale delle performance, come rilevato nella relazione, allegato F del rendiconto 2019, dell'Organo di revisione dalla quale traspaiono i dati di miglioramento, nelle varie aree di monitoraggio, della performance complessiva dell'ente rispetto al 2018;
- il Piano triennale della performance/PEG 2019 -2021 recante gli obiettivi strategici 2019-2021 e gli obiettivi operativi 2019, per ciascun Centro di Responsabilità, sono ritenuti conformi al programma di mandato del Sindaco, nonché ai programmi contenuti nel DUP;

#### **Rilevato che:**

- così come specificato dal Principio contabile concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1), i cui principi si intendono qui richiamati, il piano delle performance e allegato piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).
- lo stesso Organismo indipendente di valutazione con la citata propria relazione del 29/06/2020 ha esercitato una intensa attività di confronto coi dirigenti dei settori sull'evoluzione delle performance 2019;

**Preso atto che:**

- la relazione dell'OIV del 29/06/2020 attesta la validazione della performance anno 2019, di cui alla citata delibera giunta n. 112 del 18.6.2020 con osservazioni;
- con la relazione dell'OIV vengono esaminati 56 obiettivi e n. 147 azioni come dettagliati nella tabella che segue di cui n. 5 non conferenti al 2019 e n. 4 con raggiunti per causa non imputabile al settore;
- l'OIV esprime in merito alle singole azioni ricomprese negli obiettivi, assumendo come considerazioni finali quelle di:
  - ✓ azione realizzata;
  - ✓ azione parzialmente realizzata : in via prudenziale si ritiene di considerare le attività realizzate in misura non superiore al 75%;
  - ✓ azione non raggiunta per cause non imputabili al settore: ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato del comparto, l'OIV ritiene di non aver gli elementi per valorizzare l'obiettivo. L'Amministrazione, se del caso, potrà verificare le eventuali attività comunque poste in essere dal settore, opportunamente rendicontate e valutate dal competente dirigente;
  - ✓ azione non totalmente rendicontata: rendicontazione non adeguata/non verificabile. Ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato del comparto, l'Amministrazione, se del caso, potrà verificare le attività comunque poste in essere dal settore, opportunamente rendicontate e valutate dal competente dirigente;
  - ✓ azione non validabile per l'anno 2019: obiettivo non ritenuto di competenza dell'anno 2019, e che non essendo esplicitata una pesatura delle azioni rispetto all'obiettivo, il grado di raggiungimento di quest'ultimo sarà dato dalla media semplice del grado di raggiungimento delle singole azioni;

**Ritenuto, pertanto, dover pesare:**

- nella misura di 100% le azioni degli obiettivi raggiunte e le azioni verificate sostanzialmente raggiunte anche in carenza di rendicontazione,
- nella misura del 75% le azioni degli obiettivi parzialmente raggiunte, come proposto dal referto dell'OIV,
- non considerabili le azioni degli obiettivi descritti non valutabili per cause non imputabili al Settore,
- non considerabili le azioni degli obiettivi con conferenti all'anno 2019;

le cui conseguenti risultanze, a seguito di valutazione da parte dell'amministrazione dei risultati delle azioni, sono dettagliatamente riportate nella seguente tabella:

Settore/Area	Obiettivi - assegnati	azioni raggiunte	azioni raggiunte parzialmente	azioni non raggiunte	azioni non validabili	azioni non imputabili settore	non conferenti al 2019	totali	totale performance obiettivi raggiunti + parziali
Segretario generale	2	6	1	0	0		0	7	96,43
Area 1-Corpo Polizia Locale	5	10	1				1	12	97,73
Servizi finanziari e istituzionali	9	30	2	0			0	32	98,44
Socialità/Area 4	7	20					2	20	100
Territorio/Area 2	7	20	2					22	97,73
Patrimonio/Area 3	16	29		0		3	0	29	100
Ambiente AAPP	10	14	3	0		1	2	17	95,59
Totali	56	129	9			4	5	139	

**Visti**, pertanto, tutti gli atti qui citati che si intendono quale parte integrante e sostanziale del presente atto oltre che in attuazione del fondamentale principio in materia circa la massima trasparenza come richiesto dal CAPO III Trasparenza e rendicontazione della performance, Art.11, Dlgs 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124, come modificato D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74;

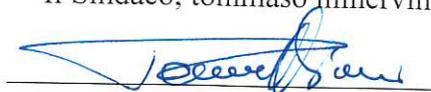
Settore/Area	Obiettivi - assegnati	azioni raggiunte	azioni raggiunte parzialmente	azioni non raggiunte	azioni non validabili	azioni non imputabili settore	non conferenti al 2019	totali	totale performance obiettivi raggiunti + parziali
Segretario generale	2	6	1	0	0		0	7	96,43
Area 1-Corpo Polizia Locale	5	10	1				1	12	97,73
Servizi finanziari e istituzionali	9	30	2	0			0	32	98,44
Socialità/Area 4	7	20					2	20	100
Territorio/Area 2	7	20	2					22	97,73
Patrimonio/Area 3	16	29		0		3	0	29	100
Ambiente AAPP	10	14	3	0		1	2	17	95,59
<b>Totali</b>	<b>56</b>	<b>129</b>	<b>9</b>			<b>4</b>	<b>5</b>	<b>139</b>	

- 5) **Prendere atto**, altresì, che l'OIV con verbale n. 37 del 27/5/2020 ha provveduto al completamento del percorso di valutazione della performance individuale dei dirigenti per l'anno 2018 con le risultanze riportate nelle schede di valutazione individuale allegate al medesimo verbale e dare indirizzo al dirigente del servizio Risorse Umane di procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2018 al personale dirigente interessato valutando nella misura percentuale intera la voce riportata nell'allegato D3 dello SMIVAP al punto A – Affidabilità di cui al punto 1 non valutata dall'OIV per le motivazioni in premessa riportate;
- 6) **Incaricare**, altresì, il dirigente del servizio Risorse Umane di procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2019 al personale dirigente interessato sulla base delle risultanze riportate nelle schede di valutazione della performance individuale da parte dell'OIV stante il pieno raggiungimento di obiettivi e programmi come accertati con il conto consuntivo 2019 approvato con deliberazione C.C. n. 17/2020, valutando nella misura percentuale intera la voce riportata nell'allegato D3 dello SMIVAP al punto A – Affidabilità di cui al punto 1 eventualmente non valutata dall'OIV per le motivazioni in premessa riportate;
- 7) **Pubblicare** il presente atto unitamente a tutti gli allegati citati nel sito Istituzionale, sezione trasparenza;
- 8) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del disposto dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco quale redattore e proponente della presente proposta la sottoscrive, unitamente al Segretario generale, dirigente ad interim del Settore competente, a valere quale parere tecnico contabile favorevole reso ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del dlgs n. 267/2000.

Molfetta, 08/07/2020

Il Sindaco, tommaso minervini



Il Segretario Generale, in qualità di dirigente ad interim del Settore Servizi Finanziari e istituzionali  
Irene Dott.ssa Di Mauro



Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 dell'8/07/2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) dal giorno 20 MAG. 2020 per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Irene Di Mauro

---

Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Irene Di Mauro

, li \_\_\_\_\_

---