

Prot. 5607

25 GEN. 2021



AVVISO PER INDIVIDUARE UNA FIGURA PROFESSIONALE CHE POSSA SVOLGERE ATTIVITA' DI SUPPORTO AL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO DI MOLFETTA.

PREMESSA

Il Mercato Ortofrutticolo all'Ingrosso, di proprietà del Comune di Molfetta, è condotto e gestito dallo stesso Comune di Molfetta secondo le modalità stabilite dal Regolamento del Mercato approvato con Deliberazione del C.C. n. 4/2004.

Che scopo del presente avviso è l'individuazione di una figura professionale che possa svolgere, temporalmente attività di supporto al dirigente responsabile del mercato ortofrutticolo all'ingrosso di Molfetta mediante selezione pubblica stante la necessità di dare maggiore funzionalità alla struttura mercatale per consentire, alla stessa, di esprimere il potenziale socio-economico per cui veniva costruita all'inizio degli anni 2000. Il soggetto che sarà individuato deve svolgere la propria attività nel rispetto del vigente Regolamento vigente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 2 febbraio 2004.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico consiste nel assicurare il regolare svolgimento di tutte le attività e operazioni correlate alla compravendita delle derrate alimentari, al carico e allo scarico delle merci, all'utilizzo corretto dei punti vendita, al mantenimento costante delle norme igienico-sanitarie e nel controllo costante del rispetto, da parte degli operatori e degli acquirenti, delle linee guida anti-Covid-19 e nel far rispettare le norme indicate nel Vigente Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 2004.

Il professionista, nel rispetto dell'art. 6 del Regolamento approvato con D.C.C. n. 4/2004, coadiuverà il Dirigente per tutte le azioni finalizzate ad assicurare igiene, qualità e sicurezza alimentare dei prodotti commercializzati.

Il soggetto incaricato avrà il compito di controllare e far rispettare gli orari di apertura e chiusura, regolamentando, unitamente all'agente di Polizia Locale in servizio, i flussi in entrata quando apre il mercato la mattina e il pomeriggio.

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione in oggetto liberi professionisti in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. Diploma di Agrotecnico o equiparato di durata quinquennale;
2. Iscrizione al competente Albo professionale da almeno 5 anni;

3. Incarichi c/o Pubbliche Amministrazioni ovvero soggetti privati attinenti l'attività oggetto del presente bando per un periodo non inferiore a 3 anni;
4. Assenza di cause ostative ad assumere incarichi con la Pubblica Amministrazione.

I concorrenti devono attestare il possesso dei requisiti mediante istanza in autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, come da schema allegato al presente avviso.

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è annuale, con possibilità di rinnovo per uguale periodo.

La decorrenza dell'incarico verrà indicata con apposita comunicazione all'interessato e previa sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico.

ART. 4 – COMPENSO

L'importo su base annua è stabilito in € 20.000,00, oltre gli oneri e IVA se dovuti.

Alla liquidazione si provvederà con erogazioni mensili previa emissione di fattura o ricevuta fiscale.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

L'incarico sarà attribuito in base ai seguenti criteri generali di valutazione. Sarà assegnato il punteggio massimo pari a 100, sulla base dei seguenti elementi così di seguito articolati:

- a) Titoli formativi valutabili oltre i requisiti minimi di accesso max punti 20;
- b) Esperienze Professionali oltre quella minima di partecipazione max punti 60;
- c) Curriculum vitae max punti 20.

a) TITOLI FORMATIVI

Laurea (max. punti 20) di cui:

- Punti 10 per laurea Magistrale in Scienze e tecnologie Agrarie o equipollente;
- Punti 5 per Laurea Triennale in Scienze Agrarie o equipollente;
- Punti 3 per ogni altro genere di Laurea Magistrale;
- Punti 2 per ogni altro genere di Laurea Triennale.

b) ESPERIENZA PROFESSIONALE max. punti 60

Esperienze presso soggetti pubblici o privati per attività attinenti con l'oggetto dell'incarico (max punti 60). I punteggi saranno attribuiti per:

- incarico c/o una Pubblica Amministrazione ovvero soggetti pubblici o privati attinente l'attività oggetto del presente bando.
- per ogni corso di formazione e/o aggiornamento attinente l'attività oggetto del presente bando

c) CURRICULUM PROFESSIONALE max. punti 20

- curriculum altamente coerente con il profilo richiesto – max punti 20
- curriculum mediamente coerente con il profilo richiesto – max punti 15
- curriculum sufficientemente coerente con il profilo richiesto – max punti 10
- curriculum scarsamente coerente con il profilo richiesto – max punti 5

[La coerenza sarà valutata in relazione a quanto richiesto all'art. 1]

A parità di punteggio si procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'esperienza professionale.

Una Commissione, appositamente costituita successivamente alla scadenza del presente avviso e nominata con provvedimento del Dirigente responsabile del Settore Attività Produttive – Ambiente provvederà alla valutazione delle domande pervenute e a formare la relativa graduatoria che sarà pubblicata:

- Sull'Albo Pretorio online del Comune di Molfetta;

- Sul Sito Internet del Comune di Molfetta all'indirizzo www.comune.molfetta.ba.it all'interno della Sezione Bandi e Concorsi.

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura utilizzando l'apposito modello allegato (all. A) al presente avviso.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione, entro il termine delle ore **12,00 del 5 febbraio 2021**. Termine di scadenza perentorio.

• Inviata a mezzo di posta elettronica certificata, intestata al candidato, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Molfetta: suap@cert.comune.molfetta.ba.it specificando nell'oggetto **"Avviso per individuare una figura professionale che possa svolgere attività di supporto al dirigente responsabile del mercato ortofrutticolo all'ingrosso di MOLFETTA"**. La spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno e, pertanto, fa fede la data di spedizione da parte del candidato.

Tutti gli allegati trasmessi saranno ritenuti validi solo se inviati in un formato non modificabile.

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato corredata dalla fotocopia del documento di identità, con l'avvertenza che la mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora, all'esito dei controlli, le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000.

In allegato alla domanda deve essere prodotto, per la valutazione da parte dell'Amministrazione, curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale emergano le attività svolte, le esperienze professionali e i titoli acquisiti. Il curriculum potrà essere corredato, se ritenuto utile e opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto.

Non saranno prese in considerazione candidature pervenute oltre i termini previsti e/o prive del curriculum vitae.

ART. 7 NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative.

Per eventuali informazioni e chiarimenti sul presente avviso gli interessati potranno contattare il Responsabile del Procedimento, nella persona di Rosaria Ricciardi (dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 ai seguenti punti di contatto: telefono 0809956220 - oppure potranno inviare eventuali quesiti all'indirizzo di posta elettronica: rosaria.ricciardi@comune.molfetta.ba.it

ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 3006.2003 n.196 e s.m.i. nonché del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) per finalità unicamente connesse all'avviso in oggetto.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Molfetta e sul sito web del Comune di Molfetta (www.comune.molfetta.ba.it) alla sezione Amministrazione Trasparente –Sottosezione Bandi di concorso

Molfetta, 22 gennaio 2021

 IL DIRIGENTE
Ing. Enzo Balducci