



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 1595 DEL 06/12/2022
SETTORE 1° SETTORE - BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E
SERV. ISTITUZIONALI
UFFICIO AREA AAGG E RISORSE UMANE
NR. SETTORIALE 442

**OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E PROVA
ATTITUDINALE E VALUTAZIONE COMPARATIVA (ART. 28 COMMA 1 TER
E ART. 52 COMMA 1 BIS D.LGS N. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART.
3 DEL D.L 80/2021 LEGGE 113/2021), RISERVATA AL PERSONALE INTERNO
DEL**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E PROVA ATTITUDINALE E VALUTAZIONE COMPARATIVA (ART. 28 COMMA 1 TER E ART. 52 COMMA 1 BIS D.LGS N. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 3 DEL D.L 80/2021 LEGGE 113/2021), RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DELL'ENTE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DEL 1° SETTORE.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 1793 del 05/12/2022, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013.

**Il Segretario Generale
Dott. Ernesto Lozzi**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 1793 del 05/12/2022 al Segretario Generale.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Molfetta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Eleonora Caputi

IL SEGRETARIO GENERALE

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 29/04/2022 con la quale è stato approvato il "Regolamento Comunale progressioni verticali" per valorizzare professionalità interne attraverso procedure comparative di c.d. progressioni verticali in virtù della nuova legislazione di cui al D.L. 80/2021 convertito con la legge 113/2021;

Visto, in particolare, l'art. 10 del suddetto Regolamento che disciplina le procedure comparative di valorizzazione del personale interno ai fini dell'accesso alla qualifica dirigenziale;

Atteso che, ai sensi del vigente "Regolamento Comunale progressioni verticali", in sede di programmazione del fabbisogno del personale può essere riservata al personale interno nella misura prevista dalla legge, in base all'art. 28 comma 1 ter del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 3 del D.L. 80/2021, una quota dei posti dirigenziali disponibili al personale, in possesso dei titoli di studio previsti dalla legislazione vigente, che ha un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nell'Ente con inquadramento per almeno 5 anni nella categoria apicale (D), ovvero una quota dei posti dirigenziali disponibili al personale che ha un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nell'Ente che abbia ricoperto per almeno 3 anni di incarichi dirigenziali a tempo determinato sulla base dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n. 167 del 24/09/2021 " Piano Triennale dei Fabbisogni Personale Triennio 2021-2023, 2° aggiornamento", n. 41 del 16/02/2022 " Approvazione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, Piano occupazionale 2022 - completamento Fabbisogno occupazionale 2021", aggiornato ai fini della verifica del Rendiconto 2021 con deliberazione G.C. n. 153 del 01/06/2022, con la previsione, fra l'altro, per la copertura nell'anno 2021 di n. 1 posto di "Dirigente Amm.vo - contabile" del Settore 1 (Bilancio – Patrimonio – Partecipate e Servizi Istituzionali) riservato a personale interno ai sensi dell'art. 28 comma 1 ter D.Lgs. 165/2001;

Dato atto che con la richiamata deliberazione G.C. n. 126/2022 si è stabilito che la procedura comparativa da espletare ai sensi dell'art. 28 comma 1 ter del D.Lgs. n. 165/2001, già programmata nel fabbisogno del personale 2021/2022, sia riservata al personale interno che abbia ricoperto per almeno 3 anni incarichi dirigenziali;

Rilevato che:

- l'art. 34, c. 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001 dispone: *“le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono prioritariamente attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1”*;
- che questo Ente ha espletato la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di un posto di “Dirigente Amm.vo - contabile” da collocare nel Settore 1 (Bilancio – Patrimonio – Partecipate e Servizi Istituzionali);
- che tale procedura, nei termini di legge, è andata deserta;

Evidenziato che il Piano dei fabbisogni di personale demanda al Segretario Generale le procedure per le Progressioni Verticali di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto di provvedere in merito, dando esecuzione alle deliberazioni della Giunta Comunale n. 167 del 24/09/2021 “ Piano Triennale dei Fabbisogni Personale Triennio 2021-2023, 2° aggiornamento”, n. 41 del 16/02/2022 “ Approvazione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, Piano occupazionale 2022 - completamento Fabbisogno occupazionale 2021”, aggiornato ai fini della verifica del Rendiconto 2021 con delibera G.C. n. 153 del 01/06/2022, anche per la necessità di dare valore, sviluppare e perfezionare professionalità che già sussistono nella dotazione organica dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di avviare una selezione interna con procedura comparativa, per titoli e prova attitudinale, riservata al personale dipendente, inquadrato nella Cat. “D”, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune, in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno al posto a selezione (laurea) e che abbia ricoperto per almeno 3 anni incarichi dirigenziali, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 “Dirigente Amm.vo - contabile” del Settore 1 (Bilancio – Patrimonio – Partecipate e Servizi Istituzionali);

Stabilito che il suddetto avviso integrale verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, per 15 giorni consecutivi, come da Regolamento approvato, vigente;

Visti:

- il D.Lgs. n. 75/2017 e smi;
- il D.L. 80/2021 convertito in legge 113/2021;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il vigente Regolamento sulle progressioni verticali di cui alla deliberazione di G.C. 126/2022
- il vigente Statuto Comunale;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, l'art. 4 – comma 2 e l'art. 17 del D.Lgs. n. 165/2001, in merito alle competenze dei Dirigenti;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. **Avviare** il procedimento della selezione interna per progressione verticale, per titoli e prova attitudinale, attraverso una procedura comparativa di cui all'art. 28 comma 1 ter del D.lgs 165/2001, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 80/2021 convertito in legge 113/2021, riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso questo Comune, inquadrato nella Cat. “D”, in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno (laurea), e che abbia ricoperto per almeno 3 anni incarichi dirigenziali, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 “Dirigente Amm.vo - contabile” del Settore 1 (Bilancio – Patrimonio – Partecipate e Servizi Istituzionali);

2. **Approvare** l'allegato avviso di selezione interna, corredato del modello di domanda di partecipazione, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto, riservato al personale a tempo indeterminato in servizio presso questo Ente, contenente le prescrizioni, modalità, termini etc., utili per la partecipazione alla selezione interna di che trattasi.
3. **Disporre** la pubblicazione dell'avviso di selezione in argomento, ivi compreso lo schema di domanda di partecipazione, all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, per 15 giorni consecutivi.
4. **Dare atto** che le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre il termine suindicato (giorni quindici dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente).
5. **Precisare** che si provvederà con successivo provvedimento alla nomina della Commissione giudicatrice, in osservanza dell'art. 10 del Regolamento per la progressione verticale vigente, approvato con deliberazione di G.C. n. 126 del 29/04/2022.
6. **Dare atto** che l'intera procedura selettiva e la consequenziale stipula del contratto di lavoro, fermo restando l'autotutela amministrativa, è assoggettata alle prescrizioni normative di settore, ivi comprese quelle in materia di contabilità riguardanti la spesa del personale.
7. **Trasmettere** copia della presente determinazione al Sindaco, ai Dirigenti comunali, nonché al Servizio Risorse Umane per quanto di rispettiva competenza e al Presidente della RSU.

Il presente atto non contiene dati personali sensibili ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

LOZZI ERNESTO in data 06/12/2022



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 1793**

Settore Proponente: **1° SETTORE - BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E SERV. ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **AREA AAGG E RISORSE UMANE**

Oggetto: **INDIZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E PROVA ATTITUDINALE E VALUTAZIONE COMPARATIVA (ART. 28 COMMA 1 TER E ART. 52 COMMA 1 BIS D.LGS N. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 3 DEL D.L 80/2021 LEGGE 113/2021), RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DEL**

Nr. adozione settore: **442** Nr. adozione generale: **1595**

Data adozione: **06/12/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 06/12/2022

Responsabile del Servizio Finanziario
ERNESTO LOZZI - SEGRETARIO GENERALE