



CITTÀ DI MOLFETTA  
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

Sindaco  
SEDE

e p.c. Segretario Generale  
SEDE

Dirigente I Settore  
SEDE

**Oggetto:** *relazione di congruità ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. n. 201/2022*

Premesso che in data 30/09/2021 scadevano i contratti affidati per un quinquennio con delibera del Commissario straordinario n.30/2016, e che l'Amministrazione Comunale insediata con D.G.C. del 24/09/2021, ha approvato una serie di atti di indirizzo per la prosecuzione tecnica degli affidamenti, estendendo il termine fino al 31.08.2023 da ultimo concesso con Delibera di Giunta n. 101 del 29/05/2023, il sottoscritto dirigente del V Settore Lavori Pubblici, con D.D. n.640 del 25/05/2023, incaricava il Rag. Renato Berardi, commercialista, di affiancare gli uffici comunali preposti per la verifica di congruità ai sensi dell'art.14 comma 3 del D.Lgs. n.201/2022, con particolare riguardo alla valutazione circa la scelta di gestione del servizio pubblico locale.

Con PEC acquisita con prot.63111 del 07/08/2023, che per comodità si allega, il professionista incaricato inviava all'Ente la sua relazione/parere sulla congruità ed appropriatezza delle procedure dei rinnovi, contenente anche una valutazione di omogenizzazione dei vari servizi con le altre società partecipate.

Dalla relazione/parere del professionista emerge chiaramente una valutazione positiva in ordine al rinnovo degli affidamenti dei servizi sopramenzionati che porta a considerare vantaggioso e conveniente l'affidamento in house dei servizi alla Molfetta Multiservizi, grazie ad un confronto tra i costi della Molfetta Multiservizi con costi standard, derivanti da campionatura di affidamenti analoghi in altre realtà comunali, secondo quanto previsto dall'art.7 del D.Lgs. 36/2023.

Peraltro, nello stesso DUP 2023/2025, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 10 del 19/04/2023, è stata espressa la volontà di continuità dell'azione della partecipata Multiservizi, come si evince a pag. 65 dello stesso Documento approvato preliminarmente con la delibera G.C. n. 59/2023.

Gli affidamenti attualmente in essere, in scadenza il 31/08/2023, sono i seguenti:

1. servizio di pulizia degli immobili comunali e custodia;
2. servizio di manutenzione del verde pubblico;
3. servizio di manutenzione della pubblica illuminazione;
4. servizio di manutenzione della illuminazione degli immobili comunali;
5. servizio di manutenzione delle strade pubbliche;
6. gestione dei parcheggi;
7. gestione del canile;
8. installazione e manutenzione della segnaletica stradale/transennamento;



CITTÀ DI MOLFETTA  
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

9. Gestione del Parcheggio Garibaldi (contratto rep. n. 8421 del 23/01/2020 fino al 30/11/2025); Con PEC acquisita con prot. n.33 del 20/01/2023 il Presidente della Molfetta Multiservizi ha trasmesso al Comune il nuovo Piano industriale, e successivamente ha rimodulato e trasmesso la versione finale del piano medesimo, con PEC del 26.08.2023 acquisita il 28.08.2023 con prot. n.66848, nell'ambito del quale la Molfetta Multiservizi ha effettuato una rivisitazione dell'offerta economica per il piano industriale 2024-2028, rielaborata sulla scorta delle indicazioni della perizia prot. n. 63111 del 07/08/2023 del Rag. Renato Berardi ed in ossequio alle indicazioni impartite nel corso dell'ultimo incontro del 22.08.2023.

Esaminata l'ultima versione del Piano Industriale, trasmessa con PEC il 26.08.2023 acquisita il 28.08.2023 con prot. n.66848, e sentiti i dirigenti degli altri Settori competenti all'esecuzione, prosecuzione ed ottimizzazione dei servizi in essere, che insieme con il Dirigente del V Settore Lavori Pubblici sottoscrivono questa relazione di congruità, si dà atto che - ai fini della scelta della modalità di gestione del servizio e della definizione del rapporto contrattuale, nei limiti delle risorse disponibili attualmente nel bilancio di previsione 2023 - 2025 - si è tenuto conto delle caratteristiche tecniche ed economiche del servizio da prestare, inclusi i profili relativi alla qualità del servizio e agli investimenti infrastrutturali, della situazione delle finanze pubbliche, dei costi per l'ente locale e per gli utenti, dei risultati prevedibilmente attesi in relazione alle diverse alternative, anche con riferimento a esperienze paragonabili, nonché dei risultati della gestione precedente del medesimo servizio sotto il profilo degli effetti sulla finanza pubblica, della qualità del servizio offerto, dei costi per l'ente locale e per gli utenti e degli investimenti effettuati.

Si può, conseguentemente, certificare la congruità ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs, n. 201/2022, operando un ribasso delle richieste economiche contenute nel Piano Industriale da ultimo inviato con la su riportata nota prot. 67029/2023, sia per miglior aderenza agli indirizzi espressi nell'incontro del 22/8/2023, sia al fine di realizzare maggiore convenienza rispetto al mercato, tale da giustificare l'ulteriore prosecuzione dei servizi in house, da verificare nel primo anno del rinnovo (ottobre 2024) dal punto di vista della sostenibilità aziendale e della compatibilità con il bilancio comunale.

Infatti, in linea con l'orientamento della giurisprudenza nazionale e comunitaria, si ritiene di aver vagliato con accuratezza la possibilità di affidare i servizi in house, avendo verificato il ricorrere delle condizioni del fallimento del mercato e del vantaggio e beneficio per la collettività apportato dalla scelta in house. Il Comune di Molfetta può deliberare di proseguire i servizi in house, intraprendendo parallelamente tutte le attività istruttorie volte a verificare continuamente, in concreto e senza soluzione di continuità la convenienza e la congruità dei servizi espletati dalla società in house del Comune, arrivando al primo step di ottobre 2024 con un monitoraggio accurato.

Si ritiene altresì che il nuovo affidamento diretto in house a favore della Società Multiservizi Srl debba decorrere dal 01/01/2024, per ragioni di regolarità contabile, e si ritiene altresì necessario proseguire e portare a termine gli affidamenti in essere sino al 31/12/2023, al fine di assicurare continuità ai servizi pubblici, coordinando anche le proroghe di tutti gli accordi in essere con le altre partecipate MTM srl e ASM srl fino al 31/12/2023, come derivanti dagli accordi in essere tra le società ed il Comune.

Si dà atto che il corrispettivo complessivo per l'anno 2024 è di €2.500.000,00 IVA inclusa, salvo il servizio "Mercato Ortofrutticolo", che potrà essere concretamente avviato solo successivamente alla piena



CITTÀ DI MOLFETTA  
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

funzionalità del sistema automatico degli ingressi, e senza l'operatività del quale non si potrà riconoscere alcun corrispettivo, come precisato dal Dirigente del IV Settore. Più precisamente, quest'ultimo servizio prevede un canone mensile di € 4.500,00 per un totale annuo di €54.000,00 oltre IVA, per un importo complessivo di € 65.880,00. Dal momento che per l'anno 2022, la Multiservizi non ha attivato l'impianto, sono state liquidate solo parte delle attività di cui alla D.D.1384/2020 (scassetamento, impianto video sorveglianza, segreteria, ecc.) per un importo complessivo di €24.522,00, che orientativamente dovrebbe essere l'importo anche per l'anno 2023. Invece, a partire dal 2024, bisognerà prevedere tutti i € 65.880,00.

Per quel che riguarda la gestione della pubblica illuminazione, tale servizio non dovrà essere prorogato a decorrere dal 01/01/2024, salvo diversa direttiva, in quanto dovrà essere assorbito all'interno del progetto Smart City, giusto contratto rep. n.8516 del 06.07.2021 che il Comune ha sottoscritto per l'affidamento in concessione mediante Project Financing della realizzazione e gestione di un progetto integrato di sistemi e servizi tecnologici per la Città Intelligente con MELFICTA INTELLIGENTES s.r.l.: l'importo di servizio dovrà diminuire di conseguenza, salvo diverse indicazioni, che potrebbero prevedere il potenziamento degli altri servizi in essere, o l'implementazione di servizi attualmente non offerti, ma che verranno ritenuti indispensabili da offrire alla cittadinanza, in linea con i principi di sussidiarietà e complementarità che da sempre caratterizzano i rapporti tra il Comune e le sue società partecipate.

Il Dirigente del III Settore ha dato atto che attualmente la gestione del canile con i relativi servizi ammonta ad € 145.092,00 (imponibile) + 31.920,24 di IVA al 22%, per un totale di € 177.012,24, somma che si ritiene di poter confermare sia per il 2023 che per tutta la durata della prosecuzione quinquennale, fatte salve le verifiche di congruità continuative e programmate ad ottobre di ogni anno dal 2024 in poi, ovvero secondo un calendario diverso da definire con l'Amministrazione Comunale.

Infine, anche il contratto di vigilanza parcheggi pubblici sulla pubblica via non va prorogato a decorrere dal 01/01/2024, salvo diversa direttiva, in quanto va trasferito ed assunto in capo all'altra società in house MTM srl, come riportato nel DUP 2023/2025 approvato con delibera C.C. N. 10/2023 ed aggiornato con delibera C.C. n. 17/2023, sempre salvo diverse valutazioni da effettuare entro il 31/12/2023 circa i servizi da proseguire, cessare o trasferire.

Tutti i servizi sopra elencati trovano copertura nell'ambito del corrispettivo complessivo annuo di €2.500.000,00 IVA inclusa, a partire da 2024, che non comprende solo il servizio "Mercato Ortofrutticolo", di importo complessivo di € 65.880,00, che si aggiungerà solo dopo l'avvio del servizio.

Si rimane a disposizione per eventuali ed ulteriori chiarimenti e/o adempimenti, e porgono cordiali saluti.

Il Dirigente III Settore Territorio

Ing. Alessandro Binetti

Il Dirigente IV Settore Innovazione

Dott. Salvatore Vincenzo La Forgia

Il Dirigente V Settore Lavori Pubblici

Ing. Domenico Satalino

Il Dirigente Corpo Polizia Locale

Dott. Cosimo Aloia