



CITTA' METROPOLITANA DI BARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 88

del 20/05/2021

OGGETTO: Approvazione Convenzione per l'utilizzo, in posizione di comando, da parte della Città Metropolitana di Bari, di una dipendente a tempo indeterminato del Comune di Molfetta.

L'anno duemilaventuno, il giorno Venti del mese di maggio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita, sotto la Presidenza del Sindaco Tommaso Minervini e con l'assistenza del Segretario Generale Ernesto Lozzi, la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

MINERVINI Tommaso	SINDACO	PRESENTE
ANCONA Antonio	VICE SINDACO	PRESENTE
AZZOLLINI Gabriella	ASSESSORE	PRESENTE
CARRIERI Germana	ASSESSORE	PRESENTE
DE GENNARO Francesco Maria	ASSESSORE	PRESENTE
MASTROPASQUA Pietro	ASSESSORE	PRESENTE
POLI Maridda Maria	ASSESSORE	ASSENTE
SPADAVECCHIA Vincenzo	ASSESSORE	PRESENTE

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147 bis del D.Lvo 267/2000 allegati alla presente deliberazione:

- dal Dirigente a.i Servizi Finanziari e Istituzionali in ordine alla regolarità tecnica e contabile

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1) Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto facendola propria ad ogni effetto. Successivamente, con separata votazione unanime

LA GIUNTA COMUNALE

Dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO – PRESIDENTE
Tommaso MINERVINI

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Ernesto Lozzi

A cura del Dirigente a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali, sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal Servizio Risorse Umane, è stata redatta la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Avente ad oggetto

“Approvazione Convenzione per l'utilizzo, in posizione di comando, da parte della Città Metropolitana di Bari, di una dipendente a tempo indeterminato del Comune di Molfetta”.

che viene sottoposta all'esame della Giunta comunale

Premesso che con nota pec prot. n. 12099 del 16/02/2021, la Città Metropolitana di Bari, ha richiesto l'utilizzo della dott.ssa Brigida De Candia, dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di “Istruttore Direttivo Amministrativo” - Cat. D (pos. econ. D2), in posizione di comando per dodici mesi;

Vista la nota prot.n. 16759 del 03/04/2021 con cui il Comune di Molfetta ha manifestato la propria disponibilità a concedere il comando successivamente alla data dell'11/04/2021 al termine del periodo di comando della citata dipendente presso l'ARPAL Puglia;

Vista la nota prot. n. 25098 del 12/04/2021, con cui la succitata dipendente dott.ssa Brigida De Candia ha richiesto di avvalersi dell'istituto del comando presso la Città Metropolitana di Bari, ex art. 30 D. lgs. 165/2001;

Vista la successiva nota pec prot.n. 32378 dell'11/05/2021 con cui la Città Metropolitana di Bari ha chiesto al Comune di Molfetta l'attivazione del comando della dott.ssa Brigida De Candia a decorrere dal 1° giugno 2021 e per la durata di dodici mesi;

Richiamata la prevalente giurisprudenza che, di fatto, rende ammissibile e praticabile l'istituto del comando nel sistema pubblicistico in quanto rientrante nell'esercizio unilaterale del potere direttivo;

Rilevato che:

- l'art. 19 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Enti Locali sottoscritto in data 22/01/2004, nel dettare la disciplina per la “partecipazione del personale comandato o distaccato alle progressioni orizzontali e verticali” richiama implicitamente l'istituto del comando;
- l'istituto del comando, trova, altresì, fondamento nelle disposizioni normative di cui agli artt. 2103 e 2104 cod. civ. quale fonti regolatrici del rapporto di lavoro, giusta art. 2 – comma 2 – del D.Lgs. n. 165/2001;
- in applicazione delle surrichiamate norme del codice civile, ogni lavoratore alle dipendenze di una pubblica amministrazione può essere comandato dal proprio datore di lavoro a prestare servizio temporaneamente presso un altro datore di lavoro, nell'ambito dell'esercizio unilaterale del potere direttivo, attuando così una temporanea modifica oggettiva del rapporto di lavoro originario;

Preso atto del parere espresso dalla Corte dei Conti in base al quale il comando può essere assimilato ad una procedura di mobilità tra Enti Locali, procedura che nell'ambito della pubblica amministrazione risponde sia all'interesse generale della migliore utilizzazione delle risorse umane, sia al contenimento della spesa di personale complessivamente intesa (cfr. deliberazione n. 3/2012 parere del 19/01/2012 Corte dei Conti – Sez. Regionale di controllo per l'Emilia-Romagna);

Preso atto, altresì, che secondo l'orientamento prevalente della Corte dei Conti, l'istituto del comando non si configura come forma di lavoro flessibile, né in sostanza quale nuova assunzione, fermo restando l'unicità del rapporto di lavoro del dipendente con l'amministrazione di appartenenza, anche se il lavoratore svolge la propria prestazione a favore di due datori di lavoro (Corte dei Conti – Sezione Lombardia n. 676/2010, parere del 10/06/2010) ed, inoltre, la spesa relativa al personale utilizzato in posizione di comando esula dall'ambito applicativo dell'art. 9-comma 28 del D.L. n. 78/2010, ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'Ente cedente (Corte dei Conti-Sezione Autonomie n. 12 del 4/5/2017);

Visto, inoltre, l'art. 13 – comma 2 – della legge n. 183/2010 che di recente ha aggiunto il comma 2 – sexies all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale *“Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti dall'art. 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto”*;

Richiamato l'art. 70 – comma 12 – del medesimo D.Lgs. n. 165/2001 a mente del quale *“in tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria, sono tenute ad autorizzare l'utilizzazione da parte di altre amministrazioni pubbliche di proprio personale in posizione di comando (...), l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale”*;

Richiamato, infine, il comma 414 dell'art. 1 della legge 24/12/2012, n. 228 (Legge di stabilità per l'anno 2013) che ha previsto *“a decorrere dal 1° gennaio 2013, per gli Enti pubblici, il provvedimento di comando, di cui all'art. 56 – comma 3 – del D.P.R. 10/01/1957, n. 3, è adottato d'intesa tra le amministrazioni interessate, previo assenso dell'interessato”*

Visti:

- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. riferiti al Comparto Regioni-Enti Locali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

SI PROPONE DI DELIBERARE

Per tutto quanto in premessa riportato e che qui si intende integralmente richiamato;

1. **Prendere atto** della nota prot. n. 32378 dell'11/05/2021, con la quale la Città Metropolitana di Bari ha richiesto l'utilizzo della dott.ssa Brigida De Candia dipendente comunale a tempo indeterminato in qualità di “Istruttore Direttivo Amministrativo” (Cat. D-pos. Ec. D2,) in posizione di comando per 12 mesi a decorrere dal 1° Giugno 2021.
2. **Autorizzare** il comando della surriportata dipendente comunale presso la Città Metropolitana di Bari per la durata di n. 1 anno con decorrenza dal 1° giugno 2021.
3. **Approvare** la bozza di Convenzione, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, disciplinante le modalità e condizioni dell'utilizzo, in posizione di comando, della surriportata dipendente da parte della Città Metropolitana di Bari, per la durata di 1 anno,

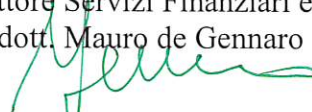
decorrente dal 1° giugno 2021 eventualmente prorogabile a seguito di espressa richiesta da parte della Città Metropolitana di Bari.

4. **Dare atto** che questo Ente, per tutta la durata del comando in parola continuerà a corrispondere alla dott.ssa Brigida De Candia il trattamento economico fondamentale, fatto salvo il rimborso da parte della Città Metropolitana di Bari, a norma del comma 12 dell'art. 70 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
5. **Precisare** che il Servizio Risorse Umane del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali inoltrerà, con cadenza trimestrale, all'Ufficio competente della Città Metropolitana di Bari, richiesta di rimborso del trattamento economico fondamentale di competenza della predetta dipendente, al lordo delle ritenute di legge a carico del prestatore e degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro.
6. **Dare atto**, inoltre, che per tutta la durata del comando rimane inalterato il vincolo di dipendenza organica della dott.ssa Brigida De Candia con questa Amministrazione comunale.
7. **Incaricare** il Dirigente del Servizio Personale dell'adozione degli atti conseguenti al presente provvedimento, ivi compresa, in particolare, la stipula dell'accordo fra le due amministrazioni interessate, nel rispetto della normativa vigente;
8. **Trasmettere** copia del presente provvedimento alla Città Metropolitana di Bari, nonché al Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali e al Servizio Risorse Umane per i provvedimenti di competenza.

Il Dirigente redattore della presente proposta di deliberazione la sottopone alla Giunta e la sottoscrive a valere anche quale parere tecnico e contabile favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Molfetta, 20 MAG. 2021

Il Dirigente
a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali
dott. Mauro de Gennaro

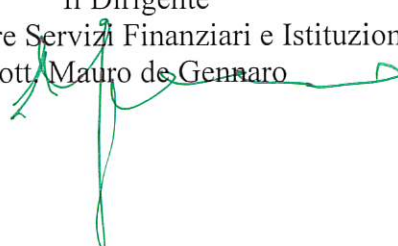


Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali, vista ed esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata, esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147- bis del D.Lgs n. 267/2000,

- di regolarità contabile
- di non rilevanza contabile in quanto non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Data 20 MAG. 2021

Il Dirigente
a.i. Settore Servizi Finanziari e Istituzionali
Dott. Mauro de Gennaro



Convenzione tra la Città metropolitana di Bari e il Comune di Molfetta disciplinante il comando presso la CMB della dipendente del Comune di Molfetta DECANDIA Brigida

Con la presente convenzione,

TRA

la CITTA' METROPOLITANA DI BARI, rappresentata dall'avv. Maria Centrone, Dirigente del Servizio Risorse Umane -Sicurezza Lavoro giusta decreto del Sindaco Metropolitan n. 426 del 3.12.2019, domiciliata per la carica presso l'anzidetto Servizio in Bari alla Via Positano, n. 4, la quale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta, codice fiscale n. 80000110728,

E

il COMUNE DI MOLFETTA, rappresentato da, Dirigente del Settoredomiciliato per la carica presso il Comune di Molfetta, Via..... il quale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta, codice fiscale n.81001370741,

PREMESSO CHE

- l'art. 30, comma 2-sexies, del d.lgs. n. 165/2001 s.m.i. prevede che "Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto";
- la Città metropolitana di Bari, per sopperire in tempi celeri alle numerose cessazioni dal servizio e all'assenza a vario titolo di personale, ha chiesto la disponibilità del Comune di Molfetta, attesa la professionalità e la competenza posseduta dalla sig.ra DECANDIA Brigida, giusta curriculum vitae in atti, ad autorizzare il comando della predetta dipendente presso la Città metropolitana di Bari per un anno a decorrere dal 01.06.2021;
- la dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Molfetta, sig.ra DECANDIA Brigida, Istruttore direttivo amministrativo, cat. D, posizione economica in godimento D2, con nota in atti, ha dichiarato la propria disponibilità ad essere utilizzata in posizione di comando presso la Città metropolitana di Bari;
- il Comune di Molfetta con nota 16759del 03.04.2021, ha manifestato la disponibilità di massima a concedere il comando della citata dipendente presso la Città metropolitana di Bari successivamente alla data dell'11.04.2021;
- con deliberazione di G.C. n.del, il Comune di Molfetta ha autorizzato l'utilizzo temporaneo in posizione di comando della sig.ra DECANDIA Brigida presso la Città metropolitana di Bari per il periodo di.....decorrere daled ha approvato il relativo schema di convenzione;
- in esecuzione della deliberazione di C.M. n. 41 del 29.04.2021, di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2021/2023 e piano assunzionale 2021, con determinazione dirigenziale del Servizio Risorse Umane-Sicurezza lavoro n.del, munita di visto di regolarità contabile, è stata approvata l'attivazione del comando entrata dal Comune di Molfetta della sig.ra DECANDIA Brigida per un anno dal 1° giugno 2021ed approvato il relativo schema di convenzione;
- risulta necessario addivenire ad una regolamentazione dei rapporti tra il Comune di Molfetta e la Città metropolitana di Bari attraverso la stipula di una convenzione disciplinante gli aspetti giuridici

ed economici, le modalità di svolgimento del comando della sig.ra DECANDIA Brigida nonché i rapporti finanziari tra le parti;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

Art. 1 -Individuazione del personale comandato

Il Comune di Molfetta si impegna a mettere a disposizione della Città metropolitana di Bari la dipendente a tempo pieno e indeterminato sig.ra DECANDIA Brigida, "Istruttore Direttivo amministrativo", categoria D, posizione economica in godimento D2.

Art. 2 -Utilizzo in posizione di comando

La sig.ra DECANDIA Brigida sarà utilizzata in posizione di comando presso la Città metropolitana di Bari a tempo pieno per 36 ore settimanali per un anno dal 1° giugno 2021 al 31 maggio 2022, salvo proroga. Il comando si sostanzia nella mera utilizzazione del dipendente presso altro soggetto pubblico diverso da quello di provenienza, determinando solo una modificazione del contenuto oggettivo del rapporto in essere, senza modificare lo stato giuridico dello stesso e lasciando, pertanto, inalterato il vincolo di dipendenza organica con l'Ente di appartenenza (Comune di Molfetta).

Art. 3 -Trattamento economico

La sig.ra DECANDIA Brigida per tutta la durata del comando presso la Città metropolitana di Bari conserverà il trattamento economico e giuridico fondamentale già posseduto in forza dello status in atto. Tutti gli oneri economici rivenienti dal trattamento fondamentale (compresi quelli assistenziali e previdenziali) saranno a totale carico della Città metropolitana di Bari dal momento in cui avrà decorrenza l'utilizzo in posizione di comando e saranno integralmente rimborsati al Comune di Molfetta che anticiperà l'erogazione (con onere del relativo versamento e denuncia), a seguito di presentazione di apposito rendiconto economico. Il trattamento accessorio (compresi gli oneri assistenziali e previdenziali) sarà a totale carico della Città Metropolitana di Bari dal momento dell'attivazione del comando e sarà rimborsato direttamente alla dipendente sig.ra DE CANDIA Brigida.

Art. 4 -Disposizioni generali e finali

Entrambe le parti si riservano la facoltà di interrompere anticipatamente il comando per mutate esigenze organizzative e funzionali, comunicando all'altra parte tale volontà con un preavviso di almeno trenta giorni. Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alla vigente normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti locali. Eventuali proroghe, modifiche e/o integrazioni alla presente convenzione potranno essere consensualmente effettuate, per iscritto, dalle parti. Le parti convengono, altresì, che la presente convenzione potrà essere registrata a richiesta di una delle parti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Convenzione firmata digitalmente dalle parti come innanzi costituite.

Per la Città metropolitana di Bari

Per il Comune di Molfetta

Avv. Maria Centrone.....

dott. Mauro De Gennaro

Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 20/05/2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal giorno 25 MAG. 2021 per quindici giorni consecutivi.



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Ernesto LOZZI

Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal _____ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Ernesto LOZZI

, li _____