



OGGETTO: Conferimento incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. – Funzioni Locali 2019-2021 del 16/11/2022 per l'Area Affari Istituzionali, Trasparenza Anticorruzione e Programmazione triennale del Settore Bilancio Patrimonio Partecipate e Servizi Istituzionali.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 30/03/2021 veniva approvata la rimodulazione della Macrostruttura organizzativa dell'Ente, finalizzata al conseguimento di una maggiore funzionalità dei servizi dell'Ente aggiornata e rimodulata con delibera di Giunta comunale n. 202 del 18/11/2024 con individuazione di Aree di Elevate Qualificazioni;
- con deliberazione G.C. n. 201 del 18/11/2024, è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle Elevate Qualificazioni del Comune di Molfetta;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022, di nuova disciplina delle ex Posizioni Organizzative, ora denominate EQ (Elevata Qualificazione);

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 18/11/2024, surrichiamata, sono state individuate anche Aree di Elevate Qualificazioni comprese le Aree del Settore Bilancio Patrimonio Partecipate e Servizi Istituzionali di seguito indicate:

- ✓ Area Programmazione e controllo, Bilancio;
- ✓ Area Controllo;
- ✓ Area Fiscalità Locale;
- ✓ Area Patrimonio Economato;
- ✓ Area Appalti e Contratti;
- ✓ Area Avvocatura, Contenzioso e Mediazione Civile;
- ✓ Area Risorse Umane, Contabilità economica del personale;
- ✓ Area Affari istituzionali, Anticorruzione e Trasparenza, pianificazione Triennale (Performance – Piao);
- ✓ Area Segreteria, Finanziamenti, Contabilità e Rendicontazioni (intersettoriale con il Settore V)

DATO ATTO che in data 03/06/2025, visto il Regolamento vigente, si è proceduto attraverso Avviso pubblico ad una procedura esplorativa riservata al personale interno (approvato con D.D. 744 del 30/05/2025) pubblicato all'albo pretorio online, per il conferimento dell'incarico di Elevate Qualificazioni per le suddette Aree afferenti al Settore Bilancio Patrimonio Partecipate e Servizi Istituzionali;

VISTI gli articoli del suddetto Regolamento che regolano il processo ed i criteri di assegnazione degli incarichi e di pesatura delle Elevate Qualificazioni;



ESPERITA l'istruttoria per l'assegnazione delle Elevate Qualificazioni relative alle Aree del Settore Bilancio del Settore Bilancio Patrimonio Partecipate e Servizi Istituzionali, così come previsto dall'avviso esplorativo interno e dal Regolamento sugli incarichi di Elevata Qualificazione, in particolare dell'Area Affari Istituzionali, Trasparenza Anticorruzione e Programmazione triennale del Settore Bilancio del Settore Bilancio Patrimonio Partecipate e Servizi Istituzionali la funzione di titolare di Elevata Qualificazione così come individuata dalla delibera di Giunta comunale 202/2024 surrichiamata;

DATO ATTO che la dott.ssa Giulia Murolo, dipendente comunale a tempo indeterminato inquadrata nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex cat. D) con profilo professionale di "Istruttore direttivo" incardinata come da Macrostruttura nell'Area Affari Istituzionali, Trasparenza Anticorruzione e Programmazione Triennale del Settore Bilancio Patrimonio Partecipate e Servizi Istituzionali , è risultata idonea e con il maggior punteggio in base all'avviso pubblico di procedura esplorativa per l'assegnazione dell'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Affari Istituzionali, Trasparenza Anticorruzione e Programmazione triennale, in possesso dei requisiti prescritti dal Regolamento sugli incarichi di Elevate Qualificazioni;

CONSIDERATO che la dott.ssa Giulia Murolo possiede un significativo grado di autonomia gestionale ed organizzativa, nonché attitudini di carattere individuale e capacità professionali specifiche in relazione alle funzioni gestionali da conferire coerente con i criteri definiti nell'Allegato "A" del Regolamento vigente di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 18/11/2024;

STANTE la necessità, per il raggiungimento degli obiettivi di cui al PIAO vigente che integra il Piano Performance Organizzativa - Obiettivi strategici triennali e operativi per il triennio 2025-2027, nel quale sono definiti gli obiettivi anche individuali in riferimento alle figure di Elevate qualificazioni:

- ❖ Elaborazione/Aggiornamento delle Carte dei Servizi, laddove possibile attraverso l'attivazione di processi partecipativi ai sensi del D.Lgs. 222.2023;
- ❖ Adattamento del sito web dell'ente alle linee guida Agid per i Portali della Pa con attivazione dei servizi online;
- ❖ riattivazione dello sportello Urp dell'ente;
- ❖ Rafforzamento dei processi partecipativi finalizzati a promuovere il valore della res pubblica;
- ❖ Costituzione dell'Ufficio del Responsabile dell'accessibilità;
- ❖ Attivazione delle procedure di informazione e comunicazione al cittadino;

VISTO il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance nel ciclo di programmazione;



DATO ATTO che con la deliberazione di Giunta comunale del n. 70 del 22/05/2025 con presa d'atto si sono approvate le pesature, proposte dall'OIV attualmente in carica;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 900 dell'11/07/2025 relativa alla quantificazione dell'importo determinato a seguito di pesatura dell'OIV, della retribuzione di posizione annuale pari ad € 6.310,34;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 927 del 16/07/2025 di approvazione elenco idonei con maggior punteggio come risultanze dell'Avviso Esplorativo interno del 03/06/2025 approvato con Determinazione dirigenziale numero 744 del 30/05/2025;

VISTI:

- ✓ l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-;
- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022;
- ✓ il Decreto Sindacale n. 44274 del 01/06/2023;
- ✓ il Regolamento sugli incarichi di Elevate Qualificazioni approvato con deliberazione di G.C. n. 201 del 18/11/2024;
- ✓ la Delibera di Giunta Comunale n. 202 del 18/11/2024 di individuazione delle aree di Elevate Qualificazioni;

CONFERISCE

alla dott.ssa Giulia Murolo dipendente comunale a tempo indeterminato inquadrato nell'Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex Cat. "D") profilo professionale "Istruttore direttivo" del Settore Bilancio Patrimonio Partecipate e Servizi Istituzionali, l'incarico di Elevata Qualificazione, a decorrere ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L.- Funzioni locali 2019-2021 relativa all'Area Affari Istituzionali, Trasparenza Anticorruzione e Programmazione triennale, dal **01/08/2025** per un periodo minimo di anni 1 (uno), eventualmente rinnovabile con provvedimento formale fino ad un massimo di anni 3 come da vigente Regolamento e CCNL Funzioni locali.

L'incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi assegnati con il presente provvedimento in linea con gli obiettivi strategici triennali e operativi per il triennio 2025-2027 – secondo quanto stabilito nel Piano Performance integrato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO, vigente, approvato, necessario al fine di garantire funzionalità amministrativa, con assunzione diretta di responsabilità e gestione dei procedimenti, ex artt. 5 e 6 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., incardinati nell'Area oggetto di conferimento del presente incarico, oltre:

- *Coordinamento in collaborazione con il Dirigente della Unità Operativa assegnata*
- *Supporto ai Procedimenti Deliberativi di Giunta e di Consiglio comunale*



- *Supporto Affari Istituzionali, Giunta Comunale Consiglio Comunale e alla Presidenza del Consiglio e alle commissioni consiliari;*
- *Gestione degli adempimenti relativi alla prevenzione della corruzione ed alle politiche di trasparenza, Privacy, PIAO e Performance, compresa la redazione dei documenti di pianificazione e coordinamento intersettoriale per la rendicontazione delle attività;*
- *Monitoraggio dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione on line ai sensi della normativa in materia di trasparenza dell'azione amministrativa e gestione degli adempimenti relativi alle richieste di accesso;*
- *Gestione e coordinamento redazionale del portale istituzionale e degli adempimenti comunicazionali dell'ente legati al web e ai social e alle relazioni istituzionali;*
- *Supporto per la redazione ed espletamento degli adempimenti dell'Anticorruzione, Trasparenza, Privacy – PIAO e documenti strategici collegati;*
- *Supporto alla redazione dei documenti strategici e dettati alla pianificazione Triennale e adempimenti conseguenziali*
- *Gestione delle procedure di accesso civico e gestione della sezione “Amministrazione Trasparente”;*
- *Supporto alla gestione dell'Albo online e assistenza all'attività OIV;*
- *Supporto specialistico alle attività istituzionali legate alla prevenzione della corruzione e alla promozione della trasparenza amministrativa;*
- *Supporto per la redazione sezione Rischi Corruttivi PIAO e promozione e verifica delle attività conseguenti;*
- *Supporto per la redazione sezione Performance e verifica delle attività conseguenti;*
- *Supporto per la redazione Documento Unico di programmazione – DUP e attività conseguenti;*

Al presente incarico è connesso il potere di firma e di adozione di tutti gli atti di propria competenza, anche a rilevanza esterna, non demandati alla esclusiva competenza del Dirigente, in relazione alla contestuale assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato con lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia a gestionale e organizzativa.

Alla sunnominata dipendente incaricata di Elevata Qualificazione spetta una retribuzione di posizione e una retribuzione di risultato, come indicato dal nuovo Regolamento per la disciplina delle Elevate Qualificazioni approvato con deliberazione G.C. n. 201 del 18/11/2024 e secondo le previsioni dell'art. 17 del nuovo CCNL Funzioni Locali.



La graduazione della Elevata Qualificazione è determinata ai sensi dell'art. 6 del presente Regolamento proposta dall'Organismo di Valutazione (OIV) approvata dalla Giunta Comunale con Deliberazione di Giunta comunale surrichiamata.

Alla sunnominata dipendente incaricata di Elevata Qualificazione, giusta pesatura è riconosciuta la retribuzione di posizione prevista dal CCNL del 16/11/2022, pari ad € **6.310,34** annui lordi per 13 mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico.

Alla sunnominata spetta altresì, la retribuzione di risultato, a seguito di valutazione degli obiettivi, del CCNLL – Funzioni Locali e Regolamento vigenti.

L'incarico di cui al presente provvedimento potrà essere revocato anche prima della scadenza del termine prefissato, in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi delle attività della dipendente e/o diversa organizzazione dell'Ente.

La revoca dell'incarico comporterà la perdita della retribuzione di posizione e di risultato, il dipendente resterà inquadrato nella categoria di appartenenza e verrà restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.

Il presente provvedimento verrà notificato alla dipendente interessata, che dovrà controfirmarlo per accettazione, e trasmesso per conoscenza, al Sindaco, al Segretario Generale, ai Dirigenti comunali, al Presidente dell'OIV, alla RSU, all'Area Risorse Umane e Contabilità del Personale.

Molfetta _____

IL DIRIGENTE
Settore Bilancio Patrimonio Partecipate
Servizi Istituzionali
(Dott. Mauro DE GENNARO)

PER ACCETTAZIONE
dott.ssa Giulia MUROLO