

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI

Il sottoscritto Rosnello Giacinto nato a BAM il 10.08.1981
 nella qualità di titolare dell'incarico politico di ASSESSORE COMUNALE
 presso la seguente pubblica amministrazione COMUNE DI MOLFETTA
 giusta atto di proclamazione/nomina D.S. 55044 DEL 01/08/2022
 in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché
 dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 2024 i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro 76.601,00 a titolo di indennità di carica;

euro a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;

di avere assunto nell'anno 2024, le seguenti cariche presso gli enti pubblici e privati ed avere percepito i
 rispettivi compensi di seguito riportati :

| carica | soggetti pubblici/privati e sede sociale | compensi in euro |
|--------|---|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

di avere ricoperto nell'anno 2024 altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito
 i connessi compensi di seguito riportati :

| incarico | soggetti pubblici/privati e sede sociale | compensi in euro |
|----------|---|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Si allegano gli atti di nomina e/o di proclamazione alle cariche ed incarichi predetti.

Annotazioni:

.....
.....

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 25/09/2025

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 D. lgs 39/93.
Originali agli atti di ufficio.

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata PROTOCOLLO@CERT.COMUNE.MOLFETTA.BA.IT
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata con modalità differenti da quelle innanzi riportate.