



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 1128 DEL 02/09/2025
SETTORE 1° SETTORE - BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E
SERV. ISTITUZIONALI
UFFICIO AREA AAGG - TRASPARENZA ANTIC. - PIAO
NR. SETTORIALE 352

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI SUPPORTI INFORMATICI PER
AREA AFFARI ISTITUZIONALI, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA AI
SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) E 49 COMMA 6 DEL D.LGS 36/2023 E
SS.MM.II.**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI SUPPORTI INFORMATICI PER AREA AFFARI ISTITUZIONALI, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) E 49 COMMA 6 DEL D.LGS 36/2023 E SS.MM.II.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 1280 del 01/09/2025, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE
Mauro De Gennaro

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 1280 del 01/09/2025 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Molfetta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

michele.amato

IL DIRIGENTE

PREMESSO che per garantire il regolare svolgimento delle competenze in capo all'Area Affari Istituzionali, Anticorruzione e Trasparenza dell'Ente e nello specifico l'attività amministrativa per il buon funzionamento dell'attività che si svolge anche in relazione agli attuali rapporti istituzionali è necessaria la dotazione di supporti informatici, personal computer efficienti ed efficaci;

CONSIDERATO che con il personal computer in dotazione sono presenti supporti informatici essenziali, per svolgere attività lavorativa, ormai desueti, con fornitura effettuata presumibilmente tra il 2018 e il 2019, anno di trasferimento di Uffici da una sede comunale all'attuale;

VALUTATO che, da una stima di massima, attraverso indagine di mercato, anche in rete, il valore della fornitura stimato è inferiore a € 5.000 con l'indicazione per prodotto dell'approvvigionamento necessario per l'ufficio anche nel rispetto del valore massimo ammesso per l'affidamento diretto senza l'obbligo del ricorso a Consip-MEPA, come nominato all'art.1 comma 450 della L. n. 296/2006 e modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00;

CONSIDERATO che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti, servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore ad euro 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori diretti;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

DATO ATTO che:

- l'art. 17, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che:
1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di

contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

ACQUISITI preventivi di spesa protocollo 67412 del 26/08/2025 e 67411 del 26/08/2025, non risulta pervenuto un preventivo, a seguito di richieste inviate attraverso PEC istituzionale dell'Ente;

VISTA la delibera ANAC n. 410 dell'11/09/2024 la quale ha precisato che pur non essendo obbligatorio un confronto competitivo, è opportuno consultare almeno un operatore economico per garantire una scelta coerente con i principi di trasparenza con una attività di documentazione ben definita per i criteri utilizzati per la selezione evidenziando la capacità tecnica ed economica del soggetto individuato;

DATO ATTO che in data si è acquisito, proposta di miglior preventivo, registrato al protocollo dell'Ente n. 67411 del 26/08/2025 a uno degli operatori commerciali iscritti all'Albo comunale dei fornitori sempre tempestivo nelle consegne e con totale professionalità e affidabilità;

VERIFICATO che, l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui si può procedere anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006 e succ. mod. e int.;

VALUTATO l'offerta economica della Ditta Computer Point di Bisceglie, conveniente ritenendo opportuno di accogliere tale proposta per un corrispettivo di € 1.490,00 comprensivo di IVA;

VISTO l'art. 49 del Codice dei Contratti pubblici che disciplina il principio di rotazione degli affidamenti che al comma 6 recita che *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*;

RICHIAMATO il comma 2 dell'art. 49 del Codice dei Contratti pubblici il quale precisa che: *“in applicazione del principio di rotazione l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi”*;

CONSIDERATO che l'ultimo affidamento in applicazione dell'art. 49 comma 2 del Dlgs 36/2023 ss.mm.ii. (fotocopiatore) è stato aggiudicato a una ditta diversa dall'attuale affidataria;

RITENUTO di affidare, per tanto, alla ditta sopra indicata la fornitura del personal computer da utilizzare per il funzionamento di un Ufficio dell'Area Affari Istituzionali dell'Ente, al costo di € 1.221,31 a cui si aggiunge l'IVA dovuta pari al 22% per un costo di € 268,69 mediante affidamento diretto, senza l'utilizzo del MEPA in quanto si ritiene congruo e conveniente per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

DATO ATTO che per l'affidamento di cui sopra è stato acquisito il seguente CIG: **B817609DD3**;

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e 36/2023.;

ACCERTATA la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VERIFICATA in relazione al presente provvedimento l'insussistenza di posizioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della l. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della l. 190/2012 e dal vigente piano anticorruzione del comune di Molfetta

RICHIAMATI, la deliberazione di Consiglio comunale n. 56 del 18/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2024-2026 e la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 25/01/2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2024-2026;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, parte integrante e sostanziale del dispositivo, di:

1. **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 – c.2 – lett. A), del d.lgs. n. 50/2016 e art. 50 comma 1 lett. b) del D Lgs n. 36/2023 la fornitura del personale computer per il funzionamento dell'Ufficio Affari Istituzionali dell'Ente in favore della ditta Computer Point da Bisceglie – partita iva 05894380723;

2. **IMPEGNARE** la spesa di € 1.221,31 più IVA al 22%, pari a € 268,69 per un totale complessivo di € 1.490,00 per l'acquisto di un personal computer, al capitolo n. 11030 "Acquisto di beni di consumo AA.GG." del Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 esercizio ed esigibilità 2025.

3. **STABILIRE** di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto mediante liquidazione tecnico-contabile, a fronte di presentazione di fattura elettronica, dichiarazione concernente la tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L. n.136/2010) documento d'identità ed acquisizione a cura dell'ufficio del DURC.;

4. **DARE ATTO** che in conformità alla vigente normativa in materia è stato acquisito il CIG: **B817609DD3**

5. **PRECISARE** che sulla relativa fattura elettronica, oltre al CIG e al codice IBAN (lo stesso indicato nella documentazione inerente alla tracciabilità dei flussi) dovranno essere indicati:

- Codice Univoco Ufficio: **QI63U2**;
- Termine per il pagamento della fattura: almeno 30 giorni dalla data di emissione, come previsto per legge;

6. **DARE ATTO** che:

- la presente determinazione, in quanto comporta impegno di spesa diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria giusta previsione dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.
- il presente provvedimento rispetta la normativa in materia di trasparenza e anticorruzione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

La presente determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dati personali" e succ. integrazioni del D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR).

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Mauro De Gennaro in data 02/09/2025



COMUNE DI MOLFETTA

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione 1° SETTORE - BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E SERV. ISTITUZIONALI nr.352 del 02/09/2025

ESERCIZIO: 2025		Impegno di spesa	2025 1907/0	Data: 02/09/2025	Importo: 1.490,00
Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI SUPPORTI INFORMATICI PER AREA AFFARI ISTITUZIONALI, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) E 49 COMMA 6 DEL D.LGS 36/2023 E SS.MM.II.					
C.I.G.: B817609DD3					
SIOPE: 1.03.01.02.006 - Materiale informatico					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.01.02.006 Materiale informatico					
Beneficiario: 0006623 - COMPUTER POINT DI F.SCO SANCILIO					
Bilancio					
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	212.983,35		
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	104.039,30		
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 1907/0:	1.490,00		
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	105.529,30		
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	107.454,05		
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	4.000,00		
Capitolo:	11030	Impegni gia' assunti:	969,66		
Oggetto:	ACQUISTO BENI DI CONSUMO AA.GG.	Impegno nr. 1907/0:	1.490,00		
		Totale impegni:	2.459,66		
		Disponibilità residua:	1.540,34		
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	SETTORE 1 BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E SERVIZI				
Resp. servizio:	SERVIZI ISTITUZIONALI				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 02/09/2025

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1280**

Settore Proponente: **1° SETTORE - BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E SERV. ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **AREA AAGG - TRASPARENZA ANTIC. - PIAO**

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI SUPPORTI INFORMATICI PER AREA AFFARI ISTITUZIONALI, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) E 49 COMMA 6 DEL D.LGS 36/2023 E SS.MM.II.**

Nr. adozione settore: **352** Nr. adozione generale: **1128**

Data adozione: **02/09/2025**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 02/09/2025

Responsabile del Servizio Finanziario
dott mauro de gennaro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Mauro De Gennaro in data 02/09/2025