**Al Dirigente IV Settore Innovazione Servizi Cittadini e Imprese**

**Comune di Molfetta**

**Via Martiri di Via Fani, 2/b**

*Il presente format è parte integrante dell’avviso pubblico e non può essere modificato nella composizione delle sue parti. Va compilato come indicato di seguito e inviato, unitamente agli ulteriori allegati, nei termini e nelle modalità indicate nell’avviso pubblico.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Proponente/i** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SPESE PER INVESTIMENTI** | | |
|  | **Voce di spesa** | **Costo**  **(al netto di IVA)** |
| **A** | **Opere edili, impiantistiche e assimilate** | ***A.1+A.2+…*** |
| A.1 | *(specificare dettaglio)* |  |
| A.2 | *(specificare dettaglio)* |  |
| A.3 | *(specificare dettaglio)* |  |
| A.4 | *(inserire ulteriori righe se necessario)* |  |
| **B** | **Arredi, macchinari, attrezzature, beni e impianti di produzione** | ***B.1+B.2+…*** |
| B.1 | *(specificare dettaglio)* |  |
| B.2 | *(specificare dettaglio)* |  |
| B.3 | *(specificare dettaglio)* |  |
| B.4 | *(inserire ulteriori righe se necessario)* |  |
| **C** | **Programmi informatici e software** | ***C.1+C.2+…*** |
| C.1 | *(specificare dettaglio)* |  |
| C.2 | *(specificare dettaglio)* |  |
| C.3 | *(specificare dettaglio)* |  |
| C.4 | *(inserire ulteriori righe se necessario)* |  |
| **D** | **Spese di progettazione tecnica, direzione lavori, servizi di assistenza tecnica a lavori e allestimenti (max 5%)** | ***D.1+D.2+…*** |
| D.1 | *(specificare dettaglio)* |  |
| D.2 | *(specificare dettaglio)* |  |
| D.3 | *(specificare dettaglio)* |  |
| D.4 | *(inserire ulteriori righe se necessario)* |  |
| **Totale spese per investimenti** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **CONTRIBUTO PUBBLICO RICHIESTO** | ***Max 40.000,00*** |
| **2** | **CO-FINANZIAMENTO PRIVATO** |  |
| **COSTO TOTALE DEL PROGETTO (1+2)** | |  |

Molfetta, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Firma del proponente/i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Firma del proponente/i*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Firma del proponente/i*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Al piano finanziario, per le spese previste, devono essere prodotti ed allegati:

* + - un computo metrico ed estimativo redatto e sottoscritto da professionista abilitato per la realizzazione di opere “a misura” (per le opere edili ed affini i prezzi unitari elencati nel computo metrico dovranno riferirsi al “Listino Prezzi delle Opere Pubbliche della Regione Puglia” in vigore alla data di pubblicazione del presente Avviso);
    - preventivi per l’acquisto e messa in opera di macchine, attrezzature, arredi, programmi informatici e software. I preventivi di spesa dovranno essere redatti in forma analitica, debitamente numerati, datati e firmati, forniti su carta intestata della ditta fornitrice. I preventivi dovranno riportare la denominazione della ditta, P.IVA/Cod. Fiscale, Sede Legale/operativa, n. telefono, Email/PEC. Gli importi devono riflettere i prezzi praticati effettivamente sul mercato. Il nucleo di valutazione si riserva la possibilità di verificare la congruità dei prezzi applicati.