

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Consueto Maria Romina
Data e luogo di nascita	18/08/1980 – Molfetta (Ba)
E-mail	maria.consueto@comune.molfetta.ba.it
Tel	080.2446411
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data 01 Settembre 2021 – a tutt'oggi
- Nome e indirizzo dell'impiego Servizi Sociali
- Tipo di azienda o settore Comune di Molfetta
- Principali mansioni e responsabilità - Assistente Sociale
- Rup della misura Regionale Provi Linea A/C e Linea B

- Data Marzo 2014 – Agosto 2021
- Nome e indirizzo dell'impiego Servizi Sociali - Comune di Casamassima
- Tipo di azienda o settore Ambito di Gioia del Colle - Consorzio Meridia
- Cooperativa Gea
- Principali mansioni e responsabilità Assistente Sociale del Segretariato Sociale

- Data 2 Gennaio – 31 Marzo 2012
- Nome e indirizzo dell'impiego Servizi Sociali
- Tipo di azienda o settore Comune di Modugno
- Principali mansioni e responsabilità Assistente Sociale

- Data Dicembre 2006 – Marzo 2007
- Nome e indirizzo dell'impiego Casa alloggio per Pazienti Psichiatrici "Emmanuel"
- Tipo di azienda o settore Consorzio "Metropolis"
- Principali mansioni e responsabilità Impiegata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data Luglio 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione ITCG G. Salvemini di Molfetta con votazione 91/100
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità - Ragioniere e Perito Commerciale

• Data	7 Novembre 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Operatore dei Servizi Sociali - Scienze Politiche - Università degli Studi di Bari con votazione 105/110
• Qualifica conseguita	Laurea di I livello (classe 6)
• Data	02 Maggio 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Abilitazione Assistente Sociale
• Qualifica conseguita	Iscrizione nell'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Puglia n. 3224 Sezione B
PRIMA LINGUA	Italiano
Capacità di lettura	Molto buona
Capacità di scrittura	Molto Buona
Capacità di espressione orale	Molto Buona
ALTRE LINGUE	INGLESE e FRANCESE
Capacità di lettura	Discreta
Capacità di scrittura	Discreta
Capacità di espressione orale	Discreta
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità di rapportarsi col pubblico.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità di comunicazione, assistenza e lavoro in équipe.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona padronanza nell'uso di Pc e dei software più diffusi.
PATENTE	Munita di patente B
STATO OCCUPAZIONALE	Occupata

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 101/2018 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Molfetta, Marzo 2026

Firma

Maria Romina Consueto

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93. Originale agli atti di ufficio.