



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 354 DEL 13/03/2026

SETTORE 1° SETTORE - BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E
SERV. ISTITUZIONALI

UFFICIO AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO BILANCIO

NR. SETTORIALE 118

**OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA
SELEZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA NOMINA DEL
DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETÀ IN HOUSE ASM S.R.L. NOMINA
DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETÀ IN HOUSE ASM S.R.L. NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 410 del 13/03/2026, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE
Mauro De Gennaro

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 410 del 13/03/2026 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Molfetta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Roberto Fiore

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 142 del 04/02/2026 è stata indetta una procedura di selezione mediante avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate alla nomina del Direttore Generale della società in house ASM S.r.l.;
- l'avviso pubblico stabiliva quale termine per la presentazione delle candidature il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
- entro il termine stabilito sono pervenute, tramite PEC all'indirizzo istituzionale indicato nell'avviso, le manifestazioni di interesse presentate dai candidati;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – TUEL);
- il D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica);
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 8 del 29/01/2026, recante atto di indirizzo in merito alla procedura di nomina;
- lo Statuto della società ASM S.r.l.;

DATO ATTO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. gen. 299 del 04/03/2026 si è proceduto all'approvazione degli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi;

RITENUTO:

- di dover procedere alla nomina della Commissione di Valutazione, organo tecnico con funzioni istruttorie e valutative, in conformità ai criteri stabiliti nell'atto di indirizzo sopra richiamato, composta dal Segretario Generale (ovvero da un Dirigente dell'Ente), da due componenti di comprovata esperienza e professionalità nel settore di riferimento e dal segretario verbalizzante;

DETERMINA

1. **DI NOMINARE**, ai sensi della deliberazione n. 8/2026 e della D.D. n. 142/2026, la Commissione di Valutazione incaricata di procedere all'esame delle candidature e alla predisposizione di una short list (che non costituisce graduatoria di merito) di n. 3 candidati idonei, nella seguente composizione:
 - Presidente: **Dott. Ernesto Lozzi**
 - Componente esperto: **Ing. Salvatore Mastrorillo**
 - Componente esperto: **Dott.ssa Antonietta Riccio**
 - Segretario verbalizzante: **Dott. Mauro De Gennaro**

I membri della commissione dovranno rilasciare dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente come da schema di modulo allegato.

2. **DI DARE ATTO** che i componenti esperti sono stati selezionati previa valutazione dei curricula vitae (agli atti degli uffici), dai quali si evince una comprovata esperienza e alta professionalità nel settore della gestione dei rifiuti, in coerenza con le finalità istituzionali della società ASM S.r.l.;
3. **DI DARE ATTO** che, come previsto dalla Determinazione Dirigenziale n. 142 del 04/02/2026 e dal relativo avviso pubblico allegato, la Commissione di valutazione dovrà predisporre una proposta di tre candidati (short list) da sottoporre al Commissario Straordinario, ai fini delle determinazioni di competenza del Socio unico. A tal fine, la Commissione dovrà trasmettere l'elenco delle candidature ammesse (che non costituisce graduatoria), con l'indicazione del punteggio totale attribuito a ciascun candidato, nel limite massimo di 70 punti per la valutazione del curriculum e 30 punti per il colloquio tecnico-conoscitivo, nonché una sintetica relazione motivata sui criteri applicativi previsti nell'avviso pubblico e adottati nella valutazione. La relazione potrà essere redatta, a discrezione della Commissione, anche sotto forma di griglia di valutazione. I criteri di valutazione dovranno essere definiti nella prima seduta, antecedentemente all'esame delle candidature. Saranno ammessi al colloquio tecnico-conoscitivo esclusivamente i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 50 punti nella valutazione del curriculum, al fine di garantire l'alta specializzazione richiesta per il ruolo.

4. **DI DISPORRE** che il responsabile del procedimento trasmetta inizialmente alla Commissione il solo elenco nominativo dei candidati ammessi, al fine di consentire la verifica di eventuali conflitti di interesse, legami di parentela, rapporti di lavoro o frequentazioni abituali; la documentazione integrale (curricula e allegati) verrà messa a disposizione della commissione esclusivamente dopo l'avvenuta verbalizzazione dei criteri di valutazione di cui al punto precedente;
5. **DI DISPORRE**, altresì, che la commissione provvederà notificare tramite pec ai candidati ammessi il punteggio ottenuto dalla valutazione del curriculum, convocando inoltre per il colloquio tecnico conoscitivo i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 50 punti;
6. **DI STABILIRE CHE**, ai componenti della commissione, verrà corrisposto il compenso previsto dal disciplinare dei concorsi vigente nell'Ente rimodulato ai sensi del DPCM del 24/04/2020 ed eventuali spese occorrenti spettanti ai sensi di legge, se dovute;
7. **DI IMPEGNARE** la spesa presuntiva di euro 8.000,00 sul capitolo 11231 del bilancio di previsione 2026/28 esigibilità per i membri della commissione di valutazione;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Ente nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e sul sito della società ASM S.r.l., ai sensi della normativa in materia di trasparenza.
9. **DI DARE ATTO** che il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.
10. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è il dott. Roberto Fiore.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DE GENNARO MAURO in data 13/03/2026



COMUNE DI MOLFETTA

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione 1° SETTORE - BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E SERV. ISTITUZIONALI nr.118 del 13/03/2026

ESERCIZIO: 2026		Impegno di spesa	2026 680/0	Data: 13/03/2026	Importo: 8.000,00
Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETÀ IN HOUSE ASM S.R.L. NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE					
SIOPE: 1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.					
Bilancio					
Anno:	2026			Stanziamiento attuale:	28.150,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	500,00
Programma:	11 - Altri servizi generali			Impegno nr. 680/0:	8.000,00
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	8.500,00
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	19.650,00
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2026			Stanziamiento attuale:	8.000,00
Capitolo:	11231			Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	SPESE PER COMMISSIONI DI GARA			Impegno nr. 680/0:	8.000,00
				Totale impegni:	8.000,00
				Disponibilità residua:	0,00
Progetto:					
Resp. spesa:	SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI				
Resp. servizio:	LAVORI PUBBLICI				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 13/03/2026

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 410**

Settore Proponente: **1° SETTORE - BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E SERV. ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO BILANCIO**

Oggetto: **PROCEDURA COMPARATIVA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETÀ IN HOUSE ASM S.R.L. NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Nr. adozione settore: **118** Nr. adozione generale: **354**

Data adozione: **13/03/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 13/03/2026

Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT MAURO DE GENNARO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DE GENNARO MAURO in data 13/03/2026