



*Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti*

*AVVISO PUBBLICO AVVIO ALBO FORNITORI ON-LINE PIATTAFORMA TELEMATICA
“TRASPARE” PER L’AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI IMPORTO INFERIORE
ALLE SOGLIE COMUNITARIE*

(art. 50 e allegato II.I del D. Lgs. n. 36/2023)

IL DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto l’art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 recante “Procedure per l’affidamento” che disciplina l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture nonché servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore alle soglie comunitarie;

Visto l’Allegato II.I al D. Lgs. n. 36/2023 recante “Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”;

Richiamata la Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 28.07.2026 con la quale è stata approvato il Regolamento istitutivo dell’Albo Fornitori on line per l’utilizzo della piattaforma telematica “Traspare” per le Aziende ed i Professionisti del Comune di Molfetta con la quale, inoltre, si dava avvio alla formazione dell'Albo fornitori on-line del Comune di Molfetta mediante pubblicazione di apposito Avviso all'Albo Pretorio;

RENDE NOTO

che è avviato l’Albo Fornitori telematico per le Aziende ed i Professionisti del Comune di Molfetta.

I servizi di gestione, iscrizione, aggiornamento e consultazione dell’Albo sono erogati attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale “Traspare” del Comune di Molfetta, raggiungibile all’indirizzo <https://molfetta.traspare.com/>.

L’iscrizione all’Albo è resa operativa a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso.



Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti

Dalla data di pubblicazione del presente avviso su Albo Pretorio del Comune di Molfetta nonché sulla piattaforma “Traspare”, senza limitazioni temporali, gli Operatori Economici che vorranno essere inseriti nell’ Albo Fornitori on-line del Comune di Molfetta dovranno accreditarsi sulla piattaforma e compilare la domanda di iscrizione in modalità telematica, secondo la procedura descritta al punto 2 del presente avviso.

1. OGGETTO

L’Albo dei Fornitori on line è lo strumento con cui l’Ente procede all’identificazione degli Operatori Economici più qualificati a fornire i lavori, forniture ed i servizi di cui necessita e alla individuazione dei professionisti più qualificati a fornire prestazioni professionali, di importo inferiore alle soglie comunitarie, ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, secondo le modalità ivi previste. L’Area Appalti e Contratti del Settore I è preposta alla gestione dell’Albo.

L’Albo è utilizzato dall’Ente, nei seguenti casi:

- selezione degli Operatori Economici da invitare per gli approvvigionamenti da effettuarsi a mezzo di trattativa diretta;
- invito agli Operatori Economici qualificati ai fini della loro partecipazione a procedure ristrette e negoziate;
- acquisizioni in economia nei limiti e con le modalità previste dal D.Lgs. 36/2023;
- selezione dei Professionisti per affidare incarichi professionali;
- altri casi individuati.

L’Ente, nell’utilizzo dell’Albo, si impegna ad ottemperare ai principi generali di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità. Il principio di economicità può essere subordinato, entro i limiti in cui sia espressamente consentito dalle norme vigenti. L’Albo è utilizzato nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici, di cui al D. Lgs. n. 36/2023 (artt. 19 e seguenti codice appalti).

La formazione dell’Albo non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, ma permette all’Ente Comune Molfetta l’individuazione dei fornitori e dei soggetti ai quali affidare incarichi professionali; l’iscrizione non comporta, pertanto, l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell’Ente Comune Molfetta né vincola l’Ente Comune Molfetta a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l’attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all’eventuale conferimento.



Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti

L'Albo è strutturato in due Sezioni separate e dedicate rispettivamente ai Fornitori e ai Professionisti; le singole sezioni sono articolate in categorie merceologiche, il cui elenco completo è presente nell'apposita sezione del portale dell'Ente <https://molfetta.traspare.com/>

L'Albo sarà utilizzato nei modi e nei termini di cui al Regolamento Albo Fornitori on line approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 28.07.2026. La domanda di iscrizione comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel Regolamento Albo Fornitori on line e nelle sue eventuali integrazioni e/o modificazioni, oltre che nel presente Avviso.

2. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE E MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Gli Operatori Economici che vorranno essere inseriti nell' Albo Fornitori on-line della piattaforma "Traspare" dovranno provvedere alla propria registrazione e alla presentazione della domanda di iscrizione in modalità on- line, collegandosi al portale <https://molfetta.traspare.com/>

L'Operatore Economico ha a disposizione un Wizard che assiste l'utente durante tutta la procedura di iscrizione. Tale procedura permette di inserire i dati e la documentazione richiesta secondo le modalità stabilite sulla piattaforma stessa, fornendo le informazioni essenziali circa la propria anagrafica ed attività svolta.

Documentazione richiesta in fase di iscrizione all'Albo:

Operatori economici- Lavori:

- a) Visura camerale (per gli Operatori Economici iscritti alla C.C.I.A.A.);
- b) Documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante e degli eventuali soci con poteri di firma;
- c) Autodichiarazioni ex art. 94,95 e 98 d.lgs. 36/2023;
- d) Attestazione Soa (per lavori maggiori di 150.000,00);
- e) eventuali abilitazioni professionali e/o patentini che abilitano allo svolgimento di lavorazioni specialistiche;
- f) Eventuali certificazioni di qualità (ISO).

Operatori economici- Servizi e Forniture:

- a) Visura camerale (per gli Operatori Economici iscritti alla C.C.I.A.A.);
- b) Documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;
- c) Autodichiarazioni ex art. 94,95 e 98 d.lgs. 36/2023;



Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti

Professionisti (architetti-geometri-ingegneri e similari):

- a) Curriculum vitae per i professionisti;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione;
- c) Iscrizione albo professionale;
- d) Documento di riconoscimento in corso di validità;
- e) Atto costitutivo (in caso di studi associati e società di ingegneria);
- f) Eventuali certificazioni di qualità;

Durante la procedura di iscrizione all'Albo Fornitori, l'Operatore Economico sarà autenticato tramite le proprie credenziali di accesso alla piattaforma Traspare.

Agli Operatori Economici che hanno inoltrato domanda verrà data comunicazione, via posta elettronica, dell'avvenuta o mancata iscrizione all'Albo.

3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda d'iscrizione all'Albo Fornitori on-line della piattaforma "Traspare" gli Operatori Economici di cui all'art. 65, co. 2, lettere a), b), c) e d) e di cui all'art. 66, co. 1, lettere a), b), c), d), e) e g) del D. Lgs. n. 36/2023, in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati, da attestare mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023

Gli Operatori Economici devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. n. 36/2023, rappresentati dall'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98. del D. Lgs. n. 36/2023.

Non è ammessa l'iscrizione all'Albo di Operatori Economici per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

L'Operatore Economico attesta il possesso dei requisiti di ordine generale per sé e per i soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle previsioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. all'atto della presentazione della domanda d'iscrizione.



*Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti*

Requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 per gli Operatori Economici esecutori di lavori pubblici

- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con l'affidamento di contratti di lavori. Per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D. Lgs. n. 36/2023.
- eventuali abilitazioni professionali e/o patentini che abilitano allo svolgimento di lavorazioni specialistiche;

Per l'esecuzione dei lavori di importo superiore a € 150.000,00 e inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del D. Lgs. n. 36/2023:

- Possesso dell'attestazione SOA, rilasciata da Società Organismo di Attestazione, regolarmente autorizzata, in corso di validità, ai sensi della normativa vigente, in categoria e classifica adeguata alle categorie per le quali si chiede l'iscrizione;
- ai sensi dell'art. 4 dell'Allegato II.12 del D. Lgs. n. 36/2023, per classifiche superiori alla II (€ 516.000), possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati.
- eventuali abilitazioni professionali e/o patentini che abilitano allo svolgimento di lavorazioni specialistiche;

Requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 per gli Operatori Economici prestatori di servizi di architettura e di ingegneria

- possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione agli albi professionali, ovvero per le società, iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA o equivalente secondo le norme del paese di appartenenza;
- eventuali certificazioni di qualità;
- i professionisti dovranno presentare obbligatoriamente il Curriculum Vitae professionale redatto su modello europeo, che attesti le proprie specializzazioni e le relative competenze ed esperienze professionali. A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e la dichiarazione di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci ed uso di atti falsi.



*Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti*

Requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 per gli Operatori Economici per l'affidamento di servizi e forniture:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con l'affidamento di contratti di servizi o forniture. Per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D. Lgs. n. 36/2023;

Le imprese stabilite negli altri Stati aderenti all'Unione Europea si qualificano alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane, producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti agli Operatori Economici italiani e tradotta in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre.

Gli Operatori Economici possono chiedere l'iscrizione per una o più categorie merceologiche in ragione dei requisiti posseduti.

La piattaforma, all'atto di iscrizione, chiede la/le categoria/e merceologica/e per la/e quale/i l'Operatore Economico vuole registrarsi, con ciò ponendo in capo all'Operatore Economico stesso la responsabilità di quanto dichiarato e richiesto.

L'Ente si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dagli Operatori Economici.

La mancata risposta alle richieste di documentazione dell'Ente, la mancata comunicazione delle variazioni di status o la comunicazione di informazioni non veritiere, comportano l'esclusione dall'anagrafe fornitori, ferma restando ogni altra azione per l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

I requisiti di carattere generale, morale, tecnico-finanziario rappresentano presupposti vincolanti per ogni altro accertamento e pertanto, in assenza di uno solo di essi, il procedimento per l'iscrizione del fornitore verrà interrotto.

Le domande incomplete o irregolari saranno accettate nell'Albo soltanto nel momento in cui le incompletezze o le irregolarità verranno sanate.



*Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti*

4. PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE - VERIFICHE

L'istruttoria sarà effettuata dal Settore dell'Ente preposto alla gestione dell'Albo secondo l'ordine cronologico di acquisizione a sistema, e comunque, entro il termine di 60 (sessanta) giorni lavorativi dalla data di presentazione dell'istanza, completa degli allegati previsti.

L'Ente comunicherà a ciascun soggetto richiedente, attraverso la piattaforma, l'esito dell'istruttoria.

Nell'ipotesi in cui non sia possibile accogliere l'istanza di iscrizione, entro il termine di ulteriori 30 (trenta) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, il Settore comunicherà attraverso il sistema ovvero tramite comunicazione scritta i motivi che ostano all'accoglimento della domanda. Successivamente al ricevimento della comunicazione, l'Operatore Economico interessato potrà presentare chiarimenti e/o ulteriore documentazione utili all'iscrizione.

L'Area Appalti e Contratti che gestisce l'Albo valuterà la documentazione integrativa prodotta, nei termini e con le modalità espresse nei commi precedenti. Fermo restando che le dichiarazioni possono essere rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., l'Ente verificherà la veridicità di quanto dichiarato nelle istanze presentate.

L'iscrizione all'Albo diventa efficace nel momento dell'inserimento del nominativo nell'elenco ufficiale dell'Ente visibile sul portale <https://molfetta.traspare.com/>

5. AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

L'Albo dei fornitori on line si presenta in modalità dinamica, senza limiti temporali di iscrizione.

L'aggiornamento e le variazioni delle informazioni contenute nella scheda anagrafica saranno effettuate a cura e responsabilità del singolo Operatore Economico.

L'Operatore Economico è tenuto periodicamente a monitorare la propria iscrizione all'Albo dei Fornitori, verificando che le informazioni siano corrette, complete ed attuali.

L'Operatore Economico iscritto è obbligato ad aggiornare tutte le variazioni che sono intervenute nella sua struttura societaria e/o nella produzione e/o commercializzazione dei prodotti per i quali è stata effettuata l'iscrizione, entro 15 giorni dal verificarsi delle variazioni stesse.

L'operatore Economico/professionista è tenuto altresì ad aggiornare almeno numero 1 volta all'anno il curriculum vitae.

In tal senso l'Ente è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente alla completezza ed alla correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni. In ogni momento, l'Ente, qualora ne ravvisi la necessità, può richiedere agli Operatori



Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti

Economici iscritti l'invio di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di ogni altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione all'Albo Fornitori.

6. DURATA DELL'ISCRIZIONE

Gli Operatori Economici e i Professionisti rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione o cancellazione di cui al successivo punto 7.

Resta salva, comunque, la facoltà del soggetto iscritto di modificare, in qualsiasi momento, i dati contenuti nella propria istanza di iscrizione. Ove le variazioni e/o integrazioni contenute nell'aggiornamento siano essenziali ai fini della qualificazione del fornitore, si aprirà nuovamente la fase di istruttoria nei termini di cui al precedente punto 4, durante la quale l'Operatore Economico sarà temporaneamente sospeso dall'Albo.

7. PERDITA DEI REQUISITI, SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE

L'Ufficio dell'Ente preposto alla gestione dell'albo, a propria discrezione, o se del caso, d'ufficio, può sospendere il fornitore dall'Albo per un periodo adeguato o cancellare lo stesso, qualora si riscontri nei suoi confronti quanto segue:

- incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione secondo la vigente normativa;
- perdita dei requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- cessazione di attività professionale;
- grave negligenza o malafede nell'esecuzioni delle prestazioni affidate al fornitore;
- grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- ripetuti rifiuti o mancate risposte alle richieste di offerta senza giustificazioni;
- inadempienze contrattuali;
- omissione di comunicazioni, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Albo Fornitori on line, delle variazioni da parte del fornitore;
- ogni altro caso previsto dalla vigente normativa.

Il provvedimento di sospensione o cancellazione, adeguatamente motivato:



Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti

- viene adottato direttamente dal Dirigente dell'Area Appalti e Contratti;
- è comunicato all'Operatore Economico interessato;
- può essere revocato, su richiesta documentata del fornitore, qualora decadano le condizioni che hanno determinato la sospensione o cancellazione, ovvero quando il Professionista presenti domanda di cancellazione della propria candidatura.

8. UTILIZZO DELL'ALBO

L'Albo viene utilizzato in conformità a quanto disposto dal Regolamento Albo Fornitori on line, con le modalità operative ivi previste.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali del fornitore avverrà esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura di cui al presente avviso. I dati forniti saranno raccolti, pubblicati e trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

La registrazione alla piattaforma e la domanda d'iscrizione all'Albo presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso e del disciplinare Albo Fornitori.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Molfetta.

Responsabile interno del trattamento dei dati:

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è con Determinazione Dirigenziale n. 117 del 29/01/2026 è la ditta Ernest & Partners srl con sede legale in Via Amendola 162/a - Bari - Partita Iva: 09051110725-tel. .338.4441141 - Pec: ernestandpartners@pec.it.

Soggetto individuato quale referente per il Responsabile della Protezione dei Dati: - Decreto Commissariale n. 15216 del 17 febbraio 2026 – dott. Ernesto Barbone, domiciliato per l'incarico presso la sede operativa di Ernest & Partners srl con sede legale in Via Amendola 162/a - Bari - Partita Iva: 09051110725



*Città Metropolitana di Bari
Settore I
Area Appalti e Contratti*

tel. .338.4441141 – Pec: ernestandpartners@pec.it – e-mail: ernestobarbone@gmail.com

Responsabile esterno del trattamento dei dati:

Fornitore e gestore della piattaforma “Traspare”, L&G Solution s.r.l. – con sede in via F.lli Biondi 3/5 – Foggia.

10. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato:

- sul sito Istituzionale del Comune di Molfetta: <https://www.comune.molfetta.ba.it/>
- sulla piattaforma telematica “Traspare” del Comune di Molfetta:
<https://molfetta.traspere.com/>

11. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa nazionale, comunitaria e regionale vigente in materia di contratti pubblici, al D.P.R. 445/2000 e al D. Lgs. N. 36/2023.

La struttura preposta alla gestione dell’Albo è l’Area Appalti e Contratti Comune di Molfetta,

pec: appalti@cert.comune.molfetta.ba.it ; appalti.comunemolfetta@pec.it

Allegati:

Autodichiarazioni ex art. 94,95 e 98 d.lgs. 36/2023.

Il Dirigente
Area Appalti e Contratti
Settore I
Mauro de Gennaro